

Aanvraag

Regeling

Specifieke uitkering impulsaanpak winkelgebieden vierde tranche (Spuk iw 2024-T4)

Aanvraag

Wij gaan zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. Lees meer over ons [privacybeleid](#)

Met dit formulier kunt u bij Rijksdienst voor Ondernemend Nederland uw aanvraag indienen voor de regeling Specifieke uitkering impulsaanpak winkelgebieden vierde tranche (Spuk iw 2024-T4). Lees de oorspronkelijke regeling [hier](#).

Intakevragen

Is er voor de uitvoer van het project waarvoor u een aanvraag wilt doen een samenwerkingsverband (aanstaande) dat bestaat uit uzelf als gemeente en ten minste 2 private investeerders?

Ja

Wordt volgens de fasering in de indieningsspreadsheet de laatste activiteit voor dit project afgerond binnen 7 jaar na mogelijke toekenning van een specifieke uitkering?

Ja

Betreft het projectgebied een geografisch aaneengesloten gebied dat in een centraal winkelgebied ligt? Of maakt het projectgebied deel uit van een binnenstedelijke winkelstraat waarop het project tot herstructurering betrekking heeft?

Ja

Heeft het project een publieke onrendabele top van ten minste 1 miljoen euro?

Ja

Project

Vul hier de naam van het project en de start- en einddatum in. Let op dat dit overeenkomt met de uifasering van de kosten en opbrengsten zoals aangegeven in de indieningsspreadsheet.

Projectnaam *

Algemene projectbeschrijving *

Vat hier in maximaal 10 regels uw project samen. Beschrijf hier: - Welk projectgebied het betreft; - Met welke partners u het project wilt gaan uitvoeren; - Hoe de gewenste situatie eruit ziet als het project is afgerond.

Startdatum (van) *

Vul als startdatum in: 15 november 2024. Deze datum moet vanwege administratieve doeleinden worden opgevoerd.

Einddatum (t/m) *

De laatst mogelijke einddatum van het project is 15 november 2031, uiterlijk zeven jaar na de verleningsdatum. Zie artikel 7 van de regeling.

Is uw werkelijke startdatum later dan 15 november 2024? *

- Ja
 Nee

1: Bijdrage aan de doelstelling

Geef aan wat de huidige situatie in het projectgebied is. Ga hierbij ten minste in op:

- het absolute aantal verblijfsobjecten in de panden die zijn bestemd voor retail in het projectgebied.
- de huidige verhouding tussen het aantal verblijfsobjecten in de panden met een retailbestemming ten opzichte van verblijfsobjecten in de panden met andere bestemmingen (zoals wonen) in het projectgebied (uitgedrukt in een percentage).
- het absolute aantal verblijfsobjecten in de panden (en totaal aantal m2 gebruiksoppervlak) dat daarvan op het moment leeg staat in het projectgebied.
- de eigendomssituatie van de verblijfsobjecten in de panden in het projectgebied.
- de kwalitatieve en energetische staat van de verblijfsobjecten in de panden in het projectgebied.
- de kwaliteit van de openbare ruimte in het projectgebied.

LET OP! Gebruik maximaal 50 regels. Alleen de eerste 50 regels worden beoordeeld.

1.1 Geef aan wat de huidige situatie in het projectgebied is. *

Geef aan waarom deze situatie een probleem vormt.

Ga hierbij ten minste in op:

- de negatieve impact van deze factoren op de gebruikswaarde van het centrale winkelgebied of de binnenstedelijke winkelstra(a)t(en) waarop het project tot herstructurering betrekking heeft.
- de negatieve impact van deze factoren op de belevingswaarde van het centrale winkelgebied of de binnenstedelijke winkelstra(a)t(en) waarop het project tot herstructurering betrekking heeft.
- de negatieve impact van deze factoren op de toekomstwaarde van het centrale winkelgebied of de binnenstedelijke winkelstra(a)t(en) waarop het project tot herstructurering betrekking heeft.

LET OP! Gebruik maximaal 50 regels. Alleen de eerste 50 regels worden beoordeeld.

1.2 Geef aan waarom deze situatie onwenselijk is. *

Geef aan wat de beoogde toekomstige situatie voor het projectgebied is en welke activiteiten die in aanmerking komen voor een specifieke uitkering hiertoe binnen dit project uitgevoerd gaan worden.

Ga daarbij ten minste in op:

- welke activiteiten uitgevoerd gaan worden.
- in welke volgorde de activiteiten uitgevoerd gaan worden.
- welke rol elke deelnemer van het (aankomende) samenwerkingsverband neemt in de uitvoer van de activiteiten.
- het effect van de activiteiten op de leegstand, de (energetische) kwaliteit van de panden en de kwaliteit van de openbare ruimte in het projectgebied.

LET OP! Gebruik maximaal 50 regels. Alleen de eerste 50 regels worden beoordeeld.

1.3 Geef aan wat de beoogde toekomstige situatie voor het projectgebied is. En geef ook aan welke activiteiten, die in aanmerking komen voor een specifieke uitkering hiertoe binnen dit project uitgevoerd zullen worden. *

voor een specifieke uitkering komen in aanmerking: sloop-nieuwbouw, transformatie, renovatie, verbeteren energetische kwaliteit en herinrichting openbare ruimte.

Geef aan hoe deze beoogde toekomstige situatie bijdraagt aan een verbeterd winkelklimaat in het (resterende of omliggende deel van het) centrale winkelgebied of de binnenstedelijke winkelstra(a)t(en) waarop het project tot herstructurering betrekking heeft.

Ga hierbij ten minste in op het positieve effect van de beoogde situatie op de:

- gebruikswaarde;
- belevingswaarde en op de
- toekomstwaarde.

LET OP! Gebruik maximaal 50 regels. Alleen de eerste 50 regels worden beoordeeld.

1.4 Geef aan hoe deze beoogde toekomstige situatie bijdraagt aan een verbeterd winkelklimaat in het (resterende of omliggende deel van het) centrale winkelgebied of de binnenstedelijke winkelstra(a)t(en) waarop het project tot herstructurering betrekking heeft. *

2: Passendheid van het project

LET OP! Gebruik maximaal 50 regels per vraag. Alleen de eerste 50 regels worden beoordeeld.

2.1 Geef aan hoe en in welke mate het projectplan aansluit op regionale en gemeentelijke ruimtelijke en sociale visies en ambities (detailhandel, binnenstad, woonvisie). *

2.2 Geef aan of en in welke mate er maatschappelijk draagvlak is voor de uitvoer van dit project. Leg daarbij uit waar uw antwoord op gebaseerd is. *

3: Kosteneffectiviteit

LET OP! Gebruik maximaal 50 regels per vraag. Alleen de eerste 50 regels worden beoordeeld.

3.1 Geef aan of en op welke wijze dit project positieve neveneffecten heeft op aangrenzende gemeentelijke opgaven. *

Denk bijvoorbeeld aan woningbouw, sociaal, groen, mobiliteit, klimaat, economie, werkgelegenheid, funderingsproblematiek.

3.2 In het geval van verplaatsingen van activiteiten van een andere locatie(s) naar het projectgebied: geef aan of er door de verplaatsing waardevermeerdering gegenereerd wordt op de 'achtergelaten locatie' en zo ja, hoeveel deze ongeveer bedraagt. *

Geef aan wat er met het projectplan gebeurt als u geen specifieke uitkering ontvangt.

Ga daarbij in op:

- of het project in aangepaste vorm alsnog gerealiseerd kan worden.
 - welke wijzigingen in het projectplan dit met zich meebrengt.
 - waarom het projectplan in deze gewijzigde vorm een kleiner positief effect heeft op de gebruikswaarde, belevingswaarde en toekomstwaarde van het (resterende deel van het) centrale winkelgebied of de binnenstedelijke winkelstra(a)t(en) waarop het project tot herstructurering betrekking heeft.
- LET OP! Gebruik maximaal 50 regels. Alleen de eerste 50 regels worden beoordeeld.

3.3 Geef aan wat er met het projectplan gebeurt als u geen specifieke uitkering ontvangt. *

Geef aan welke opties u verkend heeft voor financiële planoptimalisatie.

Bijvoorbeeld:

- alternatieve invulling van de projectlocatie die een hogere marktwaarde oplevert in de eindsituatie.
- de uitvoer van alternatieve, goedkopere activiteiten met gelijk effect op de marktwaarde in de eindsituatie.
- verlaging van de realisatiekosten door middel van schaalvergroting van het project.
- het verbreden van het profijt van ingrepen aan de openbare ruimte naar omliggende gebieden, om zo de toerekening van de kosten op basis van profijt, proportionaliteit en toerekenbaarheid aan het projectgebied te verkleinen.
- alternatieve bronnen voor financiering van de onrendabele top (zoals andere provinciale- of rijksbijdragen).

LET OP! Gebruik maximaal 50 regels per vraag. Alleen de eerste 50 regels worden beoordeeld.

3.4 Geef aan welke opties u verkend heeft voor financiële planoptimalisatie. *

3.5 Geef aan waarom deze verkende alternatieven een kleiner positief effect hebben op de gebruikswaarde, belevingswaarde en toekomstwaarde van het (resterende deel van het) centrale winkelgebied of de binnenstedelijke winkelstra(a)t(en) waarop het project tot herstructurering betrekking heeft. *

4: Hardheid van het plan

Geef aan wat de risico's zijn ten aanzien van de planning en fasering van de activiteiten zoals u aangaf in de indieningsspreadsheet. Ga daarbij in op factoren als:

- de eventuele nog te doorlopen stappen om tot een samenwerkingsovereenkomst te komen (en binnen hoeveel maanden u verwacht dat deze ondertekend kan worden).
- het aantal en de aard van de partijen in het samenwerkingsverband.
- of de partijen in dit stadium allemaal al gerechtigd zijn tot het aanbrengen van wijzigingen aan de panden in het projectgebied. (i: Denk aan een toestemming of een andere grondslag zoals een volledige eigendom-gebruikers positie voor het aanbrengen van de wijzigingen aan de betreffende panden (handelingsbevoegdheid)).
- de RO status van de panden in het projectgebied en de doorlooptijd van eventueel noodzakelijke procedures om deze te wijzigen.
- de start van de realisatiefase van dit project en de stappen die nog genomen dienen te worden alvorens hiermee aangevangen kan worden.
- afhankelijkheden tussen de activiteiten.

LET OP! Gebruik maximaal 50 regels. Alleen de eerste 50 regels worden beoordeeld.

4.1 Geef aan wat de risico's zijn ten aanzien van de planning en fasering van de activiteiten zoals u aangaf in de indieningsspreadsheet. *

Denk aan een toestemming of een andere grondslag zoals een volledige eigendom-gebruikers positie voor het aanbrengen van de wijzigingen aan de betreffende panden (handelingsbevoegdheid).

Geef aan wat de financiële risico's zijn ten aanzien van dit project. Ga daarbij in op factoren als:

- de financiering van een eventuele resterende onrendabele top na toekenning van een specifieke uitkering. Is er, in het geval de gemeente deze (deels) voor de rekening neemt, zicht op een positief besluit ten aanzien van deze cofinanciering van het college van B&W?
- mogelijke onzekerheden over aanvullende financieringsbronnen (Provinciale of Rijksbesluiten).
- mogelijke onzekerheden rondom de liquiditeit en solvabiliteit van de samenwerkingspartners (ten aanzien van de rendabele kosten voor uitvoer van de activiteiten).
- Risico's ten aanzien van de verstrekking van een gemeentelijke subsidie aan de private deelnemers van het samenwerkingsverband.

LET OP! Gebruik maximaal 50 regels per vraag. Alleen de eerste 50 regels worden beoordeeld.

4.2 Geef aan wat de financiële risico's zijn ten aanzien van dit project. *

4.3 Geef aan hoe u deze risico's zo ver mogelijk wilt gaan reduceren en/of beheersen. *

Bijlagen

Voeg de volgende verplichte bijlagen toe bij uw aanvraag:

1. Verplicht: het ingevulde indieningsspreadsheet.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 1 – indieningsspreadsheet'

2. Verplicht: de ingevulde toelichting op de begroting.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 2 – toelichting begroting'.

3. Verplicht: een overzichtskaart van het projectgebied (inclusief toelichting) waaruit de ligging ten opzichte van het centrale winkelgebied of de binnenstedelijke winkelstra(a)t(en) waarop het project tot herstructurering betrekking heeft blijkt

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 3 – kaart'

4. Verplicht: een besluit van college van B&W of een Raadsbesluit waaruit blijkt dat de gemeente het deel van de publiek onrendabele top na aftrek van een eventuele uitkering impulsaanpak winkelgebieden financiert (onder voorbehoud van toekenning van de specifieke uitkering).

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 4 – cofinanciering'

Onderstaande bijlagen zijn verplicht onder bepaalde voorwaarden:

5. Verplicht als inbreng- en/of verwervingskosten opgevoerd worden in het indieningsspreadsheet: onafhankelijke taxatierapporten (van maximaal 1 jaar oud op het moment van indienen) die vaststellen wat de huidige marktwaarde is van de verblijfsobjecten in de panden in het projectgebied.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 5 – inbreng en verwerving'

15. Verplicht als kostprijsverhogende BTW opgevoerd wordt in het indieningsspreadsheet: een verklaring van een belastingadviseur (of van de

Belastingdienst) over de hoogte en de oorsprong van dit opgevoerde bedrag.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 15 – BTW'.

17. Verplicht als de marktwaarde van aangepakt vastgoed opgevoerd wordt in het indieningsspreadsheet: onafhankelijk taxatierapporten (van maximaal 1 jaar oud op het moment van indienen) die vaststellen wat de toekomstige marktwaarde is van de verblijfsobjecten in de panden in het projectgebied.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 17 – marktwaarde eindsituatie'.

18. Verplicht als grondopbrengsten opgevoerd worden in het indieningsspreadsheet: onafhankelijk taxatierapporten (van maximaal 1 jaar oud op het moment van indienen) die vaststellen wat de marktwaarde is van de te verkopen gronden.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 18 – grondopbrengsten'.

De volgende bijlagen zijn optioneel:

6. Optioneel: een eventueel brondocument ter onderbouwing van het in het indieningsspreadsheet opgevoerde bedrag voor het (tijdelijk) leeg maken van het aan te pakken vastgoed.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 6 – leeg maken vastgoed'.

7. Optioneel: een eventueel brondocument ter onderbouwing van het in het indieningsspreadsheet opgevoerde bedrag voor het volledig slopen van vastgoed.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 7 – sloopkosten'.

8. Optioneel: een eventueel brondocument ter onderbouwing van het in het indieningsspreadsheet opgevoerde bedrag voor bouwrijp maken.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 8 – bouwrijp maken'.

9. Optioneel: een eventueel brondocument ter onderbouwing van het in het indieningsspreadsheet opgevoerde bedrag voor woonrijp maken.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 9 – woonrijp maken'.

10. Optioneel: een eventueel brondocument ter onderbouwing van het in het indieningsspreadsheet opgevoerde bedrag voor infrastructurele ingrepen.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 10 – infrastructuur'.

11. Optioneel: een eventueel brondocument ter onderbouwing van het in het indieningsspreadsheet opgevoerde bedrag voor verbouw en renovatie.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 11 – verbouw kosten'.

12. Optioneel: een eventueel brondocument ter onderbouwing van het in het indieningsspreadsheet opgevoerde bedrag voor de stichtingskosten van nieuwbouw.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 12 – nieuwbouw kosten'.

13. Optioneel: een eventueel brondocument ter onderbouwing van het in het indieningsspreadsheet opgevoerde bedrag voor plankosten, VTU en onderzoekskosten.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 13 – plankosten'.

14. Optioneel: een eventueel brondocument ter onderbouwing van het in het indieningsspreadsheet opgevoerde bedrag voor subsidie aan private partners.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 14 – subsidie privaat'.

16. Optioneel: een eventueel brondocument ter onderbouwing van het in het indieningsspreadsheet opgevoerde bedrag aan overige kosten.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 16 – overige kosten'.

19. Optioneel: een eventueel brondocument ter onderbouwing van het in het indieningsspreadsheet opgevoerde bedrag aan kostenverhaal.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 19 – kostenverhaal'.

20. Optioneel: een eventueel brondocument ter onderbouwing van het in het indieningsspreadsheet opgevoerde bedrag aan overige Rijksbijdragen voor dit project.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 20 – Rijksbijdragen'.

21. Optioneel: een eventueel brondocument ter onderbouwing van het in het indieningsspreadsheet opgevoerde bedrag aan andere subsidies voor dit project.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 21 – overige subsidies'.

22. Optioneel: een eventueel brondocument ter onderbouwing van het in het indieningsspreadsheet opgevoerde bedrag andere aan dit project toe te rekenen opbrengsten.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 22 – overige opbrengsten'.

23. Optioneel: een eventueel brondocument ter onderbouwing van uw motivatie voor het aanpassen van de standaard 2% indexatie van alle kosten en opbrengsten.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 23 – indexatie'.

U kunt [op deze pagina](#), onder het kopje 'Bijlagen bij uw aanvraag', de benodigde formulieren downloaden. Upload vervolgens de ingevulde documenten hieronder.

Bijlage 1: Indieningsspreadsheet

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 1 – indieningsspreadsheet'.

Ingevulde indieningsspreadsheet *

Let op: Gebruik in de bestandsnaam alleen cijfers en letters.

Bestand toevoegen...

Toegestane extensies zijn: xls, xlsx

Maximale bestandsgrootte is: 100 MB

U heeft nog geen document toegevoegd van dit type.

Bijlage 2: Toelichting begroting

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 2 – toelichting begroting'.

Toelichting op de indieningsspreadsheet *

Let op: Gebruik in de bestandsnaam alleen cijfers en letters.

Bestand toevoegen...

Toegestane extensies zijn: doc, docx

Maximale bestandsgrootte is: 100 MB

U heeft nog geen document toegevoegd van dit type.

Bijlage 3: Overzichtskaart projectgebied

Voeg hier een overzichtskaart toe van het projectgebied (inclusief toelichting) waaruit de ligging ten opzichte van het centrale winkelgebied of de binnenstedelijke winkelstra(a)t(en) waarop het project tot herstructurering betrekking heeft blijkt.

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 3 – kaart'.

Overzichtskaart *

Let op: Gebruik in de bestandsnaam alleen cijfers en letters.

Bestand toevoegen...

Toegestane extensies zijn: pdf, jpg, gif, png, doc, docx, xls, xlsx, bmp, pptx, ppt

Maximale bestandsgrootte is: 100 MB

U heeft nog geen document toegevoegd van dit type.

Bijlage 4: Besluit college B&W of Raadsbesluit

Hanteer bestandsnaam 'Bijlage 4 – cofinanciering'.

Besluit college B&W *

Let op: Gebruik in de bestandsnaam alleen cijfers en letters.

Bestanden toevoegen...

Toegestane extensies zijn: doc, docx, pdf, xls, jpg, xlsx, gif, bmp, png, ppt, pptx

Maximale bestandsgrootte is: 100 MB

U heeft nog geen document toegevoegd van dit type.

Bijlage 5: Onafhankelijke taxatierapporten die vaststellen wat de huidige marktwaarde is van de verblijfsobjecten in de panden in het projectgebied.

Heeft u inbreng- en/of verwervingskosten opgevoerd in het indieningsspreadsheet? *

- Ja
- Nee

Bijlage 15: Verklaring van een belastingadviseur (of van de Belastingdienst)

Heeft u kostprijsverhogende BTW opgevoerd in de indieningsspreadsheet? *

- Ja
- Nee

Bijlage 17: Onafhankelijk taxatierapporten die vaststellen wat de toekomstige marktwaarde is van de verblijfsobjecten in de panden in het projectgebied.

Heeft u de marktwaarde van aangepakt vastgoed opgevoerd in het indieningsspreadsheet? *

- Ja
 Nee

Bijlage 18: Onafhankelijk taxatierapporten die vaststellen wat de marktwaarde is van de te verkopen gronden

Heeft u grondopbrengsten opgevoerd in het indieningsspreadsheet? *

- Ja
 Nee

Optionele bijlagen

Voeg hier indien van toepassing de overige bijlagen toe.

Hanteer als bestandsnaam 'bijlage x - naam bijlage'.

Overige bijlagen

Let op: Gebruik in de bestandsnaam alleen cijfers en letters.

Bestanden toevoegen...

Toegestane extensies zijn: doc, docx, pdf, xls,xlsx, jpg, gif, bmp, png, ppt, pptx

Maximale bestandsgrootte is: 500 MB

U heeft nog geen document toegevoegd van dit type.

Gevraagde specifieke uitkering

LET OP! Vul hier hetzelfde bedrag in dat staat ingevuld in de cel F52 (Aangevraagde uitkering) van het tabblad Begroting en prognose van de indieningsspreadsheet.

Wat is de gevraagde specifieke uitkering? *

Verklaring aanvraag

- Ik verklaar dat ik toestemming geef om voor publicatie de naam te gebruiken van het project, de projectsamenvatting en van de gemeente én rechtspersonen of natuurlijke personen die het project uitvoeren.

Aanvrager

Naam organisatie

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland

KVK-nummer

27378529

Rechtsvorm

Anders

Kies een vestiging *

Haal alle bekende vestigingen voor dit KVK-nummer op

Rekening

IBAN *

Contactpersoon aanvrager

Aanhef *

heer mevrouw

Voorletter(s) *

Tussenvoegsel(s)

Achternaam *

Telefoonnummer

Mobiel nummer

E-mailadres *

U ontvangt over deze zaak altijd digitaal bericht van ons.

Ik weet dat RVO:

- berichten over deze aanvraag plaatst onder Mijn zaken
- mij een e-mail stuurt als er iets voor mij klaar staat over mijn aanvraag

Ik ben voldoende bereikbaar via dit e-mailadres.

Contactgegevens projectleider

Bent u als aanvrager ook de daadwerkelijke contactpersoon die inhoudelijk over het project gaat? *

- Ja
 Nee

Verklaring

- Ik ben bevoegd en/of gemachtigd om deze aanvraag te ondertekenen. *
- Ik verklaar dat dit formulier en de bijlagen naar waarheid zijn ingevuld. *

Gegevens ondertekenaar

Naam organisatie

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland

KVK-nummer

27378529

Is de contactpersoon tevens de ondertekenaar? *

Ja Nee

Datum van ondertekenen

18-04-2024 15:17:52

Annuleren

Opslaan en formulier verlaten

Versturen

Zaakgegevens

Actuele status

Er zijn nog geen verzoeken bij de zaak.

Notities

Er zijn geen notities bij deze zaak.