



Dit document is een hulpmiddel bij de Handreiking Integraal Actieplan Hitte van de Menukaart Hitte, ontwikkeld in Opdracht van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en RVO, in samenwerking met Klimaatverbond Nederland, TAUW en &flux

Interactieve werkvormen voor de startbijeenkomst

A. Opening startbijeenkomst

Opstelling ruimte: Open ruimte. Stoelen en tafels aan de kant.

Gespreksleider en ondersteuner van het team stellen zich voor en leggen in het kort uit wat er gaat gebeuren.

Kennismakingsvormen

In plaats van een voorstelrondje van de aanwezigen, doen we drie opdrachten, geleid door de gespreksleider:

1. Verdeel je in vier groepen qua werk: gezondheid, gebouw, gebied, of anders. Trek het bijbehorende kleur werkhesje aan (of een alternatief, zoals lintjes)
2. Ga op de plek staan van de stelling waar je het mee eens bent – voor ieder van de vier stellingen in een andere hoek van de ruimte:
 - Vergroenen van de buitenruime is de belangrijkste maatregel tegen de hitte
 - Een koelere woning is de belangrijkste maatregel tegen hitte
 - Zorgen voor kwetsbare mensen is de belangrijkste maatregel tegen hitte.
 - Anders.
3. Speeddaten! Stap op iemand af die je nog niet, of niet zo goed, kent en stel je kort voor. Vertel daarbij waarom je hier bent. Je hebt er een minuut voor. Dit doen we drie keer.

B. Energizers

Energizers kunnen voor meerdere doeleinden worden ingezet.

Voor een 'break' moment in het programma

Er staan twee flipovers in de ruimte. We maken een menselijke WordCloud:

- Op de ene flipover schrijf je met een steekwoord waar je de meeste zorgen over hebt (t.a.v. de pilot)
- Op de andere flipover schrijf je waar je de meeste zin in hebt.

Voor de discussie over de menukaart en prioritering door de werkgroepen

Hoeveel gevolgen van hitte zou jij kunnen benoemen?

- Maak een rij diagonaal door de ruimte. Mensen die het minst aantal gevolgen denken te kennen, gaan aan de linker kant staan, en mensen met de meeste gevolgen aan de rechterkant.

- Vervolgens vraagt de gespreksleider als eerste iemand aan de linker kant (de minste gevolgen) om ze te noemen.
- Daarna vraagt de gespreksleider andere mensen in de rij om aan te vullen.
- De ondersteuner schrijft de genoemde gevolgen op een flipover, gerangschikt naar gezondheid, gebouw, gebied.
- Hierna gaat iedereen stickeren om prioriteit te geven.

Het idee voor deze opdracht is om bij het prioriteren niet bij de Menukaart te beginnen, maar bij wat top of mind is bij de deelnemers. Het is aan de begeleiding om de uitkomst te verbinden aan de verschillende projectbladen van de menukaart.

C. Afronding

- Vraag de deelnemers om te gaan staan
- De gespreksleider geeft een afrondende stelling om de waarde van de bijeenkomst te scoren, bijvoorbeeld:
 - Ik heb een beter beeld van hoe hitte mijn werkveld raakt
 - Ik heb bondjes kunnen smeden met collega's uit andere domeinen
 - Ik vond het een heel geslaagde bijeenkomst
- In plaats van een antwoord te geven, vraagt de gespreksleider mensen in een rij te gaan staan: Heel erg oneens (cijfer 0) aan de linker kant, en heel erg eens (cijfer 10) aan de rechterkant, en alles ertussen in.
- De gespreksleider vraagt een aantal deelnemers om hun positie toe te lichten.

Deze opdracht kan eventueel enkele keren herhaald worden, met verschillende stellingen.