

**Voortgangsmelding DKTI-regeling**

**Gebruikt u dit format om te rapporteren over de voortgang van uw DKTI-project (2019 of 2021). Geeft u bij uw antwoorden s.v.p. zoveel mogelijk ook antwoord op de in het format genoemde vragen, voor zover u die niet al eerder heeft beantwoord en voor zover die voor u van toepassing zijn. Na invullen stuurt u dit formulier inclusief bijlagen naar** **dkti-transport@rvo.nl****. Wij adviseren uw documenten met beveiliging te versturen, bijvoorbeeld door ze te versleutelen (zippen) met een wachtwoord of aan te bieden via een beveiligde cloudservice.**

Projectnaam

|  |
| --- |
|  |

Referentienummer: *DKTI*

|  |
| --- |
|  |

Voortgangsverslag

[ ]  1.

[ ]  2.

[ ]  3.

[ ]  4.

Penvoerder naam

|  |
| --- |
|  |

**Hebt u recent met RVO.nl contact gehad over de voortgang?**

[ ]  Ja.

[ ]  Nee.

**Met wie?**

|  |
| --- |
|  |

# 1 Werkpakketten

**Geef per werkpakket uit het projectplan aan wat de voortgang is. Beantwoordt u daarbij de volgende vragen.**

* 1. **Zijn er aanpassingen gedaan aan de planning, de fasering, de onderzoeksmethode, de taakverdeling tussen de verschillende partners?**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Was het inhuren van extra expertise/kennis vereist? Zo ja welke?**

|  |
| --- |
|  |

# 2 Resultaten

**Geef per resultaat uit het projectplan aan wat de voortgang is. Beantwoordt u daarbij de onderstaande vragen.**

* 1. **Zijn er andere resultaten uit voortgekomen?**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Komt de business case overeen met de inschatting vooraf?**

|  |
| --- |
|  |

# 3 Mijlpalen

**Geef per behaalde mijlpaal uit het projectplan aan wat de voortgang is. Beantwoordt u daarbij de volgende vragen.**

* 1. **Welke kennis bleek noodzakelijk om deze mijlpaal te behalen?**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Welke organisatorische aspecten waren van belang?**

|  |
| --- |
|  |

# 4 Risico's

**Geef per risico uit het projectplan aan hoe deze beheerst zijn. Beantwoordt u daarbij onderstaande vragen voor zover van toepassing.**

* 1. **Zijn de risico’s groter of kleiner geworden, of beter beheersbaar?**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Specifiek als er voor het project vergunningaanvragen lopen: schat u svp uw risico’s op het niet verkrijgen van deze vergunning. Lopen er bestemmingsplanprocedures; voor vergunningaanvraag, bestemmingsplanwijziging of ontheffing? Zijn er bezwaar- of beroepsprocedures? Heeft u actief bestuurders betrokken?**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Zijn er nieuwe risico’s naar voren gekomen?**

|  |
| --- |
|  |

# 5 Belemmeringen

**Geef per belemmering aan wat de voortgang is. Neemt u daarbij onderstaande vragen mee.**

* 1. **Wat zijn de voornaamste technische belemmeringen binnen uw project? Hoe gaat u hier mee om?**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Ervaart u in dit project ook problemen met netcongestie? Zo ja, hoe gaat u hier mee om?**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Verwacht u voldoende maatschappelijk draagvlak voor uw project? In hoeverre ervaart u het ontbreken van draagvlak als een belemmering?**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Is wet- en regelgeving belemmerend? Heeft u suggesties voor aanpassingen?**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Welke belangrijkste lessen heeft u geleerd op het gebied van de techniek, regelgeving en het business model?**

|  |
| --- |
|  |

#  Straatbeeld

**6.1 Welke voertuigen of infrastructuur zijn al afgeleverd of (gedeeltelijk) geplaatst? Zijn deze voorzien van het DKTI-logo? Sluit indien mogelijk foto’s bij.**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Waarom heeft u voor deze gekozen en niet voor een van de alternatieven?**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Is de technologie van het voertuig gangbaar of nog vernieuwend? Waarom?**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Hoe ervaren de medewerkers/chauffeurs de nieuwe voertuigen?**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Hoe presteert de infrastructuur of de voertuigen?**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Hoe reageert de klant op de voertuigen?**

|  |
| --- |
|  |

# 7 Kennis en verspreiding

Beantwoordt u s.v.p. de volgende vragen.

**7.1 Wat zijn de voornaamste geleerde lessen? Ga hierbij, voor zover van toepassing, in ieder geval in op:**

**a. de actieradius onder verschillende omstandigheden;**

|  |
| --- |
|  |

**b. kosten van aankoop en inzet van de voertuigen en/of laadinfrastructuur;**

|  |
| --- |
|  |

**c. inzetbaarheid/toepasbaarheid van de voertuigen in de praktijk;**

|  |
| --- |
|  |

**d.** **het energieverbruik en de emissie in de nieuwe situatie;**

|  |
| --- |
|  |

**e.** **overige lessen, denk hierbij aan organisatorisch, business model, techniek en regelgeving.**

|  |
| --- |
|  |

**7.2 Welke geleerde lessen zijn ook voor derden interessant?**

|  |
| --- |
|  |

**7.3 Welke activiteiten zijn er uitgevoerd voor de kennisverspreiding?**

|  |
| --- |
|  |

**7.4 Geef een overzicht van publicaties, presentaties e.d. over het project in het afgelopen jaar. Sluit eventueel documenten of beeldmateriaal bij als bijlage of verwijs via een hyperlink.**

|  |
| --- |
|  |

# 8 Begroting

**Zijn er wijzigingen in de begroting dan wel liquiditeitsplanning, groter dan 10% van het vergunde bedrag? Zo ja, sluit dan een aangepaste begroting of liquiditeitsplanning bij, eventueel op basis van het vergunde document met wijzigingen bijhouden. Geeft u verder antwoord op de volgende vragen.**

**8.1 Hoe verliep de aanbesteding? Zijn de kosten vooraf goed ingeschat?**

|  |
| --- |
|  |

**8.2 In hoeverre beïnvloedt concurrentie van andere partijen/aanbieders de businesscase?**

|  |
| --- |
|  |

**8.3 In een missieprofiel wordt van een voertuig bijhouden hoe vaak het wanneer rijdt, inclusief type rit, belading, logistieke operatie en chauffeur. Is tijdens het project het missieprofiel al vastgesteld/aangepast? Waarom?**

|  |
| --- |
|  |

**8.4 Is er vraagaggregatie of vraagcreatie toegepast? Zo ja, geef aan waar en waarom.**

|  |
| --- |
|  |

# 9 Openbare samenvatting

**De onderstaande tekst dient ter aanvulling/wijziging dan wel vervanging van de eerder door u gegeven openbare samenvatting uit het projectplan. Deze tekst zal worden gebruikt om de info op de website van DKTI-transport te updaten en deze info wordt dus openbaar. Houdt u hier rekening mee! Sluit s.v.p. ook enig beeldmateriaal bij, indien mogelijk en relevant. U kunt eventueel de tekst uit het projectplan hieronder kopiëren en bewerken met wijzigingen bijhouden.**

* 1. **Doel van het project**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Gerealiseerde resultaten**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Externe ontwikkelingen**

|  |
| --- |
|  |

**9.4 Vooruitblik**

|  |
| --- |
|  |

Einde vragenlijst