



Rijksdienst voor Ondernemend  
Nederland

Subsidieregeling Demonstratie Klimaattechnologieën en  
-innovaties in transport  
(DKTI-transport)

# Handleiding regeling 2021

# Inhoudsopgave

1. Introductie.....	3
2. Komt mijn project in aanmerking?.....	4
2.1 Projectsoorten .....	4
2.2 Wie mag aanvragen? .....	6
2.3 Doelstelling en prioriteiten .....	7
2.4 Afwijzingsgronden .....	7
3. Beoordeling van de projectaanvragen.....	8
3.1 Wijze van verdeling .....	8
3.2 Beoordelingscriteria projecten experimentele ontwikkeling en proeftuin....	9
3.3 Beoordeling projecten learning by using .....	11
3.4 Beoordelingscriteria projecten innovatiecluster .....	13
4. Projectkosten en subsidie .....	14
4.1 Projectkosten voor projecten experimentele ontwikkeling.....	14
4.2 Projectkosten voor projecten proeftuin.....	14
4.3 Projectkosten voor projecten learning by using.....	15
4.4 Projectkosten voor projecten haalbaarheidsstudie .....	16
4.5 Projectkosten voor projecten innovatiecluster.....	16
4.6 Projectkosten voor projecten cofinanciering .....	16
4.7 Verdeling van de projectkosten naar mijlpalen .....	17
4.8 Maximale subsidie en subsidiepercentages.....	17
5. De aanvraagprocedure in zes stappen .....	20
6. Onderdelen van de subsidieaanvraag .....	22
6.1 Toelichting bijlagen.....	23
7. Als uw project subsidie krijgt toegekend .....	25

# 1. Introductie

DKTI-transport geeft invulling aan afspraken uit het Klimaatakkoord (vanaf 2019) en de Duurzame Brandstofvisie, waarin de klimaatdoelstellingen voor de lange termijn staan voor de sector verkeer en vervoer. De vervoerssector is goed voor 30% van de huidige CO<sub>2</sub>-uitstoot in de EU. Het Klimaatakkoord voorziet in een reductie van de CO<sub>2</sub>-uitstoot van 49% in 2030 ten opzichte van 1990. Het doel is om via de DKTI-transport de productontwikkeling te versnellen op een aantal terreinen in de transportsector, en de benodigde tank- en laadinfrastructuur voor alternatieve brandstoffen verder uit te rollen.

Deze handleiding ondersteunt aanvragers bij het komen tot een goede en complete aanvraag door uitleg te verschaffen over de voorwaarden, het proces en de beoordelingscriteria.

In hoofdstuk 2 vindt u een beschrijving van de verschillende projectsoorten en de voorwaarden voor het indienen van een subsidieaanvraag.

Hoofdstuk 3 gaat over de beoordeling van de aanvragen en de criteria.

Hoofdstuk 4 beschrijft welke kosten subsidiabel zijn per projectsoort, verdeling van de projectkosten naar mijlpalen en de maximale subsidiebedragen.

Hoofdstuk 5 behandelt alle stappen die van belang zijn bij de aanvraagprocedure, terwijl hoofdstuk 6 overzicht geeft van alle (verplichte) bijlagen, die u met uw aanvraag moet meesturen.

Tenslotte geeft hoofdstuk 7 alvast informatie over de bevoorschotting en verplichtingen, wanneer een aanvraag voor subsidie in aanmerking komt.

## *Goed om te weten:*

- U dient uw subsidieaanvraag in via het eLoket van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO). Om in te kunnen dienen heeft u een eHerkenning nodig. U heeft minimaal betrouwbaarheidsniveau 1 nodig. Vraag dit tijdig aan: dit kost een aantal werkdagen! Voor meer informatie over betrouwbaarheidsniveau en aanvragen van eHerkenning: <http://www.rvo.nl/digitaal-indienen/stappenplan-eherkenning>.
- Onderdelen van uw subsidieaanvraag zijn onder andere een projectplan, een begroting en exploitatierekensheet. Hiervoor zijn modelformulieren beschikbaar op de website van RVO. Daarnaast is een aantal bijlagen verplicht om mee te sturen, zodat een complete aanvraag volledig is. Zie hiervoor hoofdstuk 6.
- Bij de meeste projecten hanteren wij een lineaire bevoorschotting, d.w.z. dat de voorschotten in gelijke delen gedurende de looptijd van het gehele project worden verstrekt. Bij sommige projectsoorten kan de bevoorschotting van de subsidie aangepast worden, zodat de voorschotten verstrekt worden in lijn met de perioden binnen het project waarin de kosten worden gemaakt. Dit geldt alleen voor de projectsoorten proeftuin, experimentele ontwikkeling, learning by using en cofinanciering. Wanneer u hiervoor kiest, dan dient u in uw project mijlpalen te benoemen, waarop een of meerdere resultaten bereikt zullen zijn. Onze formulieren zijn hierop aangepast.
- Het invoeren van de benodigde documenten en gegevens en het uploaden daarvan in eLoket kost tijd. Wij adviseren om hier rekening mee te houden. Subsidieaanvragen moeten volledig zijn ingediend voor 6 april 17:00 uur.
- Hoewel deze handleiding met de grootst mogelijke zorgvuldigheid is samengesteld, kunnen aan de inhoud geen rechten ontleend worden. De subsidieregeling zoals deze is gepubliceerd in de Staatscourant is leidend.

## Meer informatie

Meer informatie over de regeling, modelformulieren en links naar achterliggende wet- en regelgeving vindt u op de website van RVO: [www.rvo.nl/dkti-transport](http://www.rvo.nl/dkti-transport). Heeft u vragen, of twijfelt u of uw projectplan binnen het programma past, neem dan contact op met: [Klantcontact@rvo.nl](mailto:Klantcontact@rvo.nl) of Tel: 088 042 42 42

## 2. Komt mijn project in aanmerking?

### 2.1 Projectsoorten

In de DKTI-transportregeling kunnen aanvragen worden ingediend op basis van 6 verschillende projectsoorten:

- 1) Project experimentele ontwikkeling
- 2) Project proeftuin
- 3) Project learning by using
- 4) Project haalbaarheidsstudie
- 5) Project innovatiecluster
- 6) Project cofinanciering

#### 1) Project experimentele ontwikkeling

Experimentele ontwikkeling (EO) staat dicht bij de markt: u verwerft, combineert, geeft vorm en gebruikt bestaande wetenschappelijke, technische, zakelijke en andere relevante kennis en vaardigheden met het doel om een nieuw of verbeterd product, proces of dienst te ontwikkelen. Dit kan ook activiteiten omvatten die gericht zijn op de conceptuele formulering, de planning en documentering van alternatieve producten, procedés of diensten.

##### *Prototypes en pilotprojecten*

Experimentele ontwikkeling kan de bouw van prototypes, demonstraties, pilotontwikkeling, testen en validatie omvatten van nieuwe of verbeterde producten, processen of diensten in omgevingen die representatief zijn voor het functioneren onder reële omstandigheden, met als hoofddoel verdere technische verbeteringen aan te brengen aan producten, processen of diensten die niet grotendeels al vast staan. Dit kan de ontwikkeling omvatten van een commercieel bruikbaar prototype of pilot die noodzakelijkerwijs het commerciële eindproduct is en die te duur is om te produceren alleen met het oog op het gebruik voor demonstratie- en validatiedoeleinden.

#### 2) Project proeftuin

Bij een project proeftuin gaat het om het aantonen in een realistische gebruiksomgeving van het functioneren van een, voor Nederland, eerste toepassing van een nieuwe of vernieuwende technologie, functie, aanpak of een nieuw of vernieuwend systeem. Het kan ook gaan om een toepassing van een combinatie van nieuwe en bestaande technologie. U kunt dit combineren met een (nieuwe) aanpak van de maatschappelijke, niet-technologische factoren die een rol spelen bij de toepassing van deze nieuwe technologie. Het gaat om projecten met een maatschappelijk, technisch en/of economisch risico.

Het gaat hierbij dus nadrukkelijk om investeringsprojecten, waarbij er een project experimentele ontwikkeling plaatsvindt binnen de omgeving die tot stand komt door de investeringen. De aanvrager doet investeringen onder milieubescherming in emissiearme vervoermiddelen en/of (openbare) lokale infrastructuur voor alternatieve brandstoffen uit hernieuwbare bronnen. U kunt geen subsidie aanvragen voor een project proeftuin als u met de investering geen aantoonbare duurzaamheidsbijdrage realiseert.

Tip: proeftuin versus experimentele ontwikkeling.

Bij een project proeftuin blijven de vervoermiddelen en/of de infrastructuur voor alternatieve brandstoffen ook na het project in gebruik. Is dat niet het geval, omdat de voertuigen of de infrastructuur gedemonteerd wordt, of stil komt te staan, dan is er mogelijk sprake van experimentele ontwikkeling.

**Demonstratie van het principe ('proof of principle') of demonstratie van een prototype** (eventueel op ware grootte) valt onder experimentele ontwikkeling. Neem bij twijfel contact op met RVO.

#### 3) Project learning by using

Een project learning by using is deels gelijk aan een project proeftuin, maar is specifiek gericht op het opdoen van praktijkervaringen met grotere aantallen zero-emissie vrachtwagens. Het gaat hierbij om vrachtwagens in de categorieën N2 (>4250 kg) en N3, en die zijn voorzien van een plug-in hybride aandrijflijn (PHEV), een batterij-elektrische aandrijflijn (BEV) of een waterstof-elektrische aandrijflijn (H2-EV).

Een project learning by using stelt minimale eisen aan het aantal voertuigen dat in een bepaalde categorie aangeschaft dient te worden. Zie de volgende tabel:

Categorie/voertuigtype	PHEV	BEV	H2-EV
N2 (>4250 kg)	n.v.t.	10	5
N3	5	5	3

Een combinatie van verschillende categorieën is toegestaan, zolang maar voor één categorie aan het minimale aantal wordt voldaan.

Investerings in niet-openbare en/of openbare tank- of laadinfrastructuur mogen onderdeel zijn van een project learning by using, indien deze nodig zijn voor het doen slagen van het project. Bij een investering in niet-openbare infrastructuur is het daarbij wel vereist dat zowel tankstation als vervoermiddelen eigendom zijn van dezelfde projectpartner. Dit vloeit voort uit de Europese kaders waarbinnen de regeling DKTI-transport opereert.

Een project learning by using kent een aantal specifieke verplichtingen (zie artikel 24 van de regeling), namelijk dat de ondernemingen in het samenwerkingsverband verplicht zijn om:

- a. aan te tonen dat de eerste inschrijving en tenaamstelling van de emissiearme vervoermiddelen plaatsvindt na de datum van indiening van de aanvraag;
- b. er zorg voor te dragen dat de emissiearme vervoermiddelen gedurende twee jaar vanaf de datum van de eerste inschrijving en tenaamstelling en gedurende de looptijd van het project:
  - 1° ononderbroken op naam van de betreffende onderneming zijn gesteld, of
  - 2° ononderbroken op naam van de leasemaatschappij zijn gesteld, waarbij de onderneming die het vervoermiddel least deze ononderbroken voor een periode van twee jaar least;
- c. direct schriftelijk mededeling te doen aan RVO indien er minder emissiearme vervoermiddelen worden aangeschaft dan waarvoor subsidie is verleend.

De emissiearme vervoermiddelen moeten binnen een jaar na de start van het project geleverd zijn, om gedurende minimaal twee jaar ingezet te worden binnen het project. Er mogen uitsluitend nieuwe voertuigen worden aangeschaft. De ombouw en retrofit van gebruikte voertuigen is niet toegestaan binnen projecten learning by using.

Wijzigt een project learning by using, dan gelden conform artikel 24a van de regeling, de volgende bepalingen:

1. indien de subsidieontvanger minder emissiearme vervoermiddelen aanschafft dan waarvoor subsidie is verleend, dan wordt het verleende subsidiebedrag naar rato verlaagd;
2. indien de subsidieontvanger minder emissiearme vervoermiddelen aanschafft dan waarvoor subsidie is verleend en daardoor niet meer voldoet aan het minimale aantal emissiearme vervoermiddelen (conform artikel 8a, eerste lid, onderdeel c), dan wordt het verleende subsidiebedrag naar rato verlaagd en wordt het totale verleende subsidiebedrag verlaagd met 10%; houd u hier rekening mee bij het opstellen van uw samenwerkingsovereenkomst!
3. indien de emissiearme vervoermiddelen minder dan twee jaar gedurende de looptijd van het project ononderbroken op naam zijn gesteld, waardoor niet wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 24, derde lid, onderdeel b, dan wordt het verleende subsidiebedrag verlaagd waarbij het bedrag wordt bepaald door de subsidie te verminderen met 1/24e van het verstrekte subsidiebedrag vermenigvuldigd met het aantal volledige maanden waarin niet is voldaan aan deze verplichting.

#### 4) Project haalbaarheidsstudie

Een project haalbaarheidsstudie is een project waarbij sprake is van een onderzoek of analyse van het potentieel van een *project experimentele ontwikkeling*, met als doel de besluitvorming te ondersteunen door objectief en rationeel de sterke en de zwakke punten van een project experimentele ontwikkeling, **de kansen en risico's in kaart te brengen, waarbij ook** wordt aangegeven welke middelen nodig zijn om het project te kunnen doorvoeren en wat de uiteindelijke slaagkansen zijn.

Het te onderzoeken project experimentele ontwikkeling kan een zelfstandig op te zetten en uit te voeren project experimentele ontwikkeling zijn, maar het kan ook een project experimentele ontwikkeling zijn als onderdeel van een project proeftuin.

**Tip:** Een haalbaarheidsstudie is niet bedoeld om de economische haalbaarheid van een investering, zoals bijvoorbeeld een tankstation voor alternatieve energiedragers, te onderzoeken. Het moet een onderzoek betreffen naar de haalbaarheid van een nieuw te ontwikkelen innovatief product of dienst.

### 5) Project innovatiecluster

Bij een project innovatiecluster gaat het om een structuur of georganiseerde groepering van onafhankelijke partijen die tot doel hebben innovatieve activiteiten te stimuleren door het delen van faciliteiten en de uitwisseling van kennis en deskundigheid te bevorderen, en door daadwerkelijk bij te dragen aan technologieoverdracht, netwerking, informatieverspreiding en samenwerking tussen de ondernemingen en andere organisaties binnen het cluster.

Innovatieclusters hebben ten doel de innovatieve activiteiten in de sector te stimuleren. Dit kan een innovatiecluster onder andere doen door kennis over innovatie binnen het cluster en met andere maatschappelijke partijen te delen. Deze innovatieclusters worden tevens geacht de technologie- en innovatieopgaven op hun betreffende gebied te definiëren, deze kenbaar te maken voor andere partijen en te bevorderen dat deze opgaven ook daadwerkelijk worden omgezet in concrete initiatieven.

### 6) Project cofinanciering

Van een project cofinanciering is sprake wanneer er een investering in lokale infrastructuurvoorzieningen plaatsvindt die onderdeel is van een project waarvoor ten dele subsidie vanuit een Europees subsidieprogramma van de Europese Unie is toegekend. Via de regeling DKTI-transport kan deze subsidie worden aangevuld tot de in artikel 56 van de Algemene Groepsvrijstellingsverordening bepaalde maximumsubsidie. Bij het aanvragen van een project cofinanciering moet worden aangetoond dat er daadwerkelijk een bijdrage is of zal worden ontvangen vanuit een Europees programma.

## 2.2 Wie mag aanvragen?

De regeling stelt per projectsoort verschillende eisen aan de aanvrager. Voor alle projecten geldt echter, dat een subsidieaanvraag niet kan worden ingediend door een provincie, gemeente of openbaar lichaam als bedoeld in de Wet gemeenschappelijke regelingen.

In het algemeen geldt verder, dat onder samenwerking wordt verstaan dat de deelnemers voor eigen rekening en risico aan het project deelnemen. Een zeer onevenwichtige samenwerking in termen van financiële of inhoudelijke bijdragen aan het project, kan leiden tot afwijzing of tot een lagere beoordeling.

Vaak wordt een project uitgevoerd door verschillende partijen. In die gevallen is één partij als penvoerder verantwoordelijk voor de communicatie met RVO en de verdeling van de ontvangen subsidiegelden over de betrokken partijen.

- 1) Project experimentele ontwikkeling: een aanvraag mag worden ingediend door een onderneming, een samenwerkingsverband van ondernemingen of een samenwerkingsverband van een of meerdere ondernemingen met een onderzoeksorganisatie of een niet-gouvernementele organisatie waarbij een van de bedoelde ondernemingen de penvoerder is.
- 2) Project proeftuin: alleen een samenwerkingsverband mag een subsidieaanvraag indienen. Het samenwerkingsverband bestaat uit ondernemingen of een onderneming met een onderzoeksorganisatie of een niet-gouvernementele organisatie.
- 3) Project learning by using: bij een project learning by using wordt de aanvraag ingediend door een samenwerkingsverband, waarbij ten minste twee ondernemingen investeren in emissiearme vervoermiddelen voor vervoer over de weg of in emissiearme vervoermiddelen voor vervoer over de weg en tank- of laadinfrastructuur. Er kan maximaal één onderzoeksorganisatie deel uitmaken van het samenwerkingsverband.
- 4) Project haalbaarheidsstudie: een aanvraag mag worden ingediend door een onderneming, een samenwerkingsverband van ondernemingen of een samenwerkingsverband van een onderneming met een onderzoeksorganisatie of een niet-gouvernementele organisatie waarbij een van de bedoelde ondernemingen de penvoerder is.
- 5) Project innovatiecluster: een aanvraag mag worden ingediend door een onderneming of een niet-gouvernementele organisatie die het innovatiecluster opereert.
- 6) Project cofinanciering: een aanvraag mag worden ingediend door een onderneming of een samenwerkingsverband van ondernemingen.

## 2.3 Doelstelling en prioriteiten

Om in aanmerking te komen voor subsidie uit de DKTI-transport regeling, dienen de aangevraagde projecten te voldoen aan de doelstelling en de prioriteiten van de regeling zoals omschreven in artikel 3 tot en met 8a van de regeling zoals gepubliceerd in de Staatscourant.

## 2.4 Afwijzingsgronden

In onderstaande gevallen wordt uw projectvoorstel in ieder geval afgewezen. Zie hiervoor ook artikel 12 in het Kaderbesluit Subsidies IenM<sup>1</sup>.

### Algemeen

- Uw aanvraag komt bij RVO binnen na 17:00 uur op 6 april 2021, de dag dat de regeling sluit;
- Uw aanvraag is na sluiting van de tender of regeling niet compleet. In geval van een project dat valt onder volgorde van binnenkomst van de aanvragen (eerst komt, eerst maalt) en waarbij de regeling nog niet is gesloten is het mogelijk om een complete aanvraag opnieuw in te dienen. Uw voorstel sluit dan wel weer achteraan aan in de rij;
- Het is niet aannemelijk dat het project binnen de termijn uit de regeling (de looptijd) wordt voltooid;
- Indien de werkzaamheden aan het project reeds zijn aangevangen voordat de aanvraag voor dat project is ingediend. Dat geldt ook als u verplichtingen bent aangegaan betreffende de levering van voertuigen of infrastructuur voor het moment van indiening van de subsidieaanvraag (ook als deze kosten nog niet betaald zouden zijn). Dit geldt eveneens voor cofinancieringsproject waarvoor u al een subsidietoezegging van een Europees Programma dient te hebben, maar waarvan het project al gestart is;
- Bij tenders: het project scoort minder dan 70 punten op de beoordelingscriteria, zie hoofdstuk 3;
- Er is reeds eerder subsidie verstrekt op grond van deze regeling voor hetzelfde project;
- Er sprake is van ongeoorloofde cumulatie van steun als bedoeld in artikel 8 van de algemene groepsvrijstellingsverordening;
- Er sprake is van een onderneming in moeilijkheden als bedoeld artikel 2, achttiende lid, van de algemene groepsvrijstellingsverordening;
- Er sprake is van een aanvrager, tegen wie een bevel tot terugvordering uitstaat als bedoeld in artikel 1, zesde lid, onderdeel a, van de algemene groepsvrijstellingsverordening;
- Er bestaat onvoldoende vertrouwen dat de betrokkenen het project kunnen financieren of er is onvoldoende vertrouwen dat de betrokkenen de capaciteiten hebben om het project uit te voeren;
- Er bestaat onvoldoende vertrouwen in de technische of economische haalbaarheid van het project;
- De activiteiten leveren onvoldoende bijdrage aan de doelstelling van de regeling.

### Tip: laat uw projectidee toetsen

U kunt uw aanvraag voor een DKTI-transport project bij RVO indienen. Maar niet alle aanvragen komen in aanmerking voor subsidie. Het kan daarom verstandig zijn dat u uw projectidee eerst laat bekijken voordat u een aanvraagformulier invult en een projectplan opstelt. U krijgt duidelijke aanbevelingen en kunt dan snel beoordelen of het zinvol is een subsidieaanvraag in te dienen. Neem hiervoor contact op met RVO. Op de website [www.rvo.nl/dkti-transport](http://www.rvo.nl/dkti-transport) vindt u het projectideeformulier.

<sup>1</sup> [http://wetten.overheid.nl/BWBR0036381/2015-07-01#Hoofdstuk6\\_Artikel12](http://wetten.overheid.nl/BWBR0036381/2015-07-01#Hoofdstuk6_Artikel12)

## 3. Beoordeling van de projectaanvragen

### 3.1 Wijze van verdeling

De beoordeling van de verschillende projectsoorten van de DKTI-transport-regeling vindt plaats op twee manieren:

1. Op volgorde van binnenkomst van de aanvragen (eerst komt, eerst maalt)  
Dit geldt voor de projecten *learning by using*, *haalbaarheidsstudie* en *cofinanciering*. Nadat uw aanvraag compleet is, is de beoordelingstermijn maximaal dertien weken.

De dag van binnenkomst van de aanvragen is leidend bij het toekennen van projecten, en niet het tijdstip van binnenkomst. Indien op een bepaalde dag meerdere aanvragen zijn binnengekomen die gezamenlijk het subsidieplafond overschrijden, zal middels loting de volgorde van toekenning van de projecten worden bepaald.

2. Door rangschikking van de aanvragen (tender)  
Dit geldt voor alle overige projectsoorten. De projecten *proeftuin en experimentele ontwikkeling* worden door de onafhankelijke adviescommissie beoordeeld aan de hand van de beoordelingscriteria. De projecten *innovatiecluster* worden niet door de adviescommissie beoordeeld, maar door experts van RVO. Voor alle projectsoorten zijn de beoordelingscriteria onderverdeeld in *excellentie*, *impact* en *uitvoering*.

Projecten die minder dan 70 punten scoren worden afgewezen als kwalitatief onvoldoende. Projecten die voldoende punten behalen, krijgen subsidie in volgorde van de rangschikking naar hoogste puntenaantal totdat het beschikbare subsidiebudget op is.

Voor *innovatieclusterprojecten* geldt echter dat de subsidieverdeling plaatsvindt aan de hand van een rangschikking van de aanvragen die voor subsidieverstrekking in aanmerking komen, per alternatieve brandstof, genoemd in artikel 5, eerste lid, onder c van de regeling. Daarbij komt uitsluitend de hoogst gerangschikte aanvraag per alternatieve brandstof in aanmerking voor subsidieverstrekking, en een hoger gerangschikte aanvraag gaat vóór indien het subsidieplafond is bereikt voordat de hoogst gerangschikte aanvraag per afzonderlijke alternatieve brandstof is toegekend.

Indien twee of meer aanvragen voor projecten op dezelfde plaats in de rangschikking terechtkomen wordt door middel van loting de definitieve plaats in de rangschikking bepaald.

De beoordelingstermijn is maximaal 22 weken nadat de tender gesloten is, voor projecten *innovatiecluster* geldt een termijn van 13 weken. Deze termijn kan verlengd worden.



## 3.2 Beoordelingscriteria projecten experimentele ontwikkeling en proeftuin

De projecten experimentele ontwikkeling en proeftuin worden beoordeeld op basis van de criteria excellentie, impact en uitvoering. Deze staan in de volgende tabel samengevat en worden daarna toegelicht.

criterium	Omschrijving	Proeftuin	Experimentele ontwikkeling
Excellentie	Subtotaal Excellentie:	30	40
	De kwaliteit en duidelijkheid van de doelstellingen van het project in relatie tot het bepaalde in artikelen 3, 6 en 8 van de regeling	8	10
	De kwaliteit van de voorgestelde aanpak van het project en de mate waarin de samenhang tussen technologie en andere aspecten zoals gedrag en regelgeving in het project worden geadresseerd, zowel ten aanzien van de inhoudelijke projectaanpak als de samenwerking tussen relevante partijen	12	10
	De mate waarin technologische vernieuwing wordt gerealiseerd of wezenlijke nieuwe toepassingen worden gerealiseerd van een bestaande technologie	10	20
Impact	Subtotaal Impact:	50	40
	Vervolgpotentieel: De manier waarop het project gaat bijdragen aan het bepaalde in artikelen 3, 6 en 8 van de regeling, en hoe het projectresultaat zelf een vervolg krijgt, op basis van o.a. een exploitatie- of businessplan, bijdragen aan de ontwikkeling van wet- en regelgeving, normen en standaarden	20	10
	Verdienpotentieel: de mate waarin het project kansen creëert voor de Nederlandse economie, o.a. groei van omzet en werkgelegenheid en exportkansen	10	20
	Kennisoverdracht en communicatie: de mate waarin het project bijdraagt aan publieke kennis en publieke inzichten, de wijze waarop resultaten worden gecommuniceerd en de mate waarin het project een positieve bijdrage levert aan de acceptatiegraad van de voorgestelde innovatie	15	5
	Neveneffecten: de effecten van het project op niet klimaat-gerelateerde uitlaatgasemissies en geluid	5	5
Uitvoering	Subtotaal Uitvoering:	20	20
	Projectmanagement: de kwaliteit en efficiëntie van de uitvoering van het project , opvolging en rapportage, risicobeheer, financieel management en stakeholder-management	8	8
	Begroting: is de begroting voldoende duidelijk uitgewerkt, staan de opgevoerde kosten in redelijke verhouding tot de omschreven activiteiten en is voldoende onderbouwd dat de deelnemers hun eigen aandeel in het project kunnen financieren	6	6
	Samenwerking: kwaliteit van de samenwerking tussen de verschillende (keten-)partners	6	6
	TOTAAL	100	100

Deze criteria worden als volgt toegepast:

Excellentie

**Met 'excellentie' wordt beoogd te beoordelen of een project voldoet aan het doel van de regeling, daadwerkelijk vernieuwend is en wat de kwaliteit is van de inhoud en de aanpak van het project.**

Een project scoort hoger op het eerste subcriterium *kwaliteit en duidelijkheid van de doelstellingen* naarmate het projectplan de achtergrond van het probleem, de probleemdefinitie, en de daaruit

voortvloeiende doelstellingen van het project op een duidelijke, concrete, realistische en meetbare wijze worden gedefinieerd.

Een project scoort hoger op het subcriterium *voorgestelde aanpak* naarmate de onderzoeksmethode en inhoudelijke aanpak beter is en het projectplan, de inhoudelijke aanpak, het plan, de per partner uit te voeren activiteiten, de projectfasen inclusief go/no go momenten, en de resultaten beschrijft als mede aspecten met betrekking tot gedrag en regelgeving betreft bij het project.

Een project proeftuin kan de realisatie omvatten van een tank- of laadinfrastructuur voor alternatieve energiedragers, zoals een elektrisch laadpunt of een tankpunt voor waterstof. Omschrijf in dat geval de stand van zaken met betrekking tot de verlening van de benodigde vergunningen en de beschikbaarheid van de beoogde locatie. Onderbouw waar mogelijk de claims via bijlagen bij het projectvoorstel.

Een project scoort hoger op het sub-criterium *technologische vernieuwing* naarmate het innovatiever is en een hogere onderzoekskwaliteit en vernieuwing in zich bergt. Het kan gaan om een nieuwe technologie met betrekking tot producten, processen of diensten, of om wezenlijke vernieuwingen of wezenlijk nieuwe toepassingen van een bestaande technologie. Voor technologisch georiënteerde projecten is de stand van de techniek, internationaal gezien, de maatstaf. Er wordt bijgedragen aan dit criterium naarmate er sprake is van technologische vernieuwing, bezien in het spectrum van een marginaal technische verbetering tot een technologische doorbraak. Wel geldt dat de technische risico's die aan een project verbonden zijn beheersbaar dienen te zijn.

Voor met name demonstratie (onderdelen in) projecten weegt mee hoe de lessen die worden geleerd, worden geborgd en toegepast in vervolgonwikkeling en toepassing binnen en buiten het project.

## Impact

**Met 'impact' wordt beoogd te beoordelen of en hoe het project (ook na afloop) gaat bijdragen aan de doel van de regeling, wat het verdienpotentieel voor de Nederlandse economie is en wat de effecten zijn op niet-klimaat gerelateerde uitlaatgasemissies en geluid.**

Een project scoort hoger op het eerste subcriterium *vervolgpotentieel* naarmate de effecten op de reductie van de emissie van CO<sub>2</sub> voor de projectdeelnemers, en het herhalingspotentieel (binnen 5 jaar na afloop van het project) in andere projecten binnen of buiten de sector groter zijn. Dit vraagt om een goede onderbouwing, waar mogelijk kwantitatief, van de aannames en inschatting. Indien een project goed is ingebed in een lokale en/of regionale strategie met betrekking tot de energietransitie, wordt hiermee het vervolgpotentieel van het project versterkt.

Een project scoort hoger op het subcriterium *verdienpotentieel* naarmate de projectresultaten meer omzet, export en werkgelegenheid in Nederland genereren op het niveau van de deelnemende ondernemingen of, waar relevant, de betreffende sector. Een goede onderbouwing, waar mogelijk kwantitatief, van de verwachtingen is hiervoor belangrijk, de aannames en inschattingen dienen expliciet gemaakt te worden. Hierbij kan ook aandacht besteed worden aan de business case voor de afnemers.

Een project scoort ook hoger op de subcriteria *vervolgpotentieel en verdienpotentieel* naarmate een strategische visie op het implementatietraject a) voldoende beschreven is, b) inzicht geeft in de ontwikkeling en marketing van de technologie, nadat het project is afgerond zo mogelijk tot aan introductie op de markt, en c) de slaagkans van de toepassing van de projectresultaten in de markt groter is. Daarbij dient in het projectplan rekening gehouden te worden met de niet-technologische aspecten die bij marktintroductie een rol kunnen spelen, zoals wet- regelgeving die invloed heeft op marktintroductie.

In dit kader zal ook worden gekeken hoe het project aansluit op, en/of bijdraagt aan lokale of regionale strategieën, of convenanten en Green Deals waar het van het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat op aangesloten is. Dit dient indien mogelijk via de bijlagen onderbouwd te worden.

Een project scoort hoger op het subcriterium *kennisoverdracht en communicatie*, naarmate het project bijdraagt aan publieke kennis en publieke inzichten over de technologie, door bijvoorbeeld aantoonbaar de betrokkenheid van hogescholen en universiteiten mee te nemen of vakinhoudelijk te communiceren. Een duidelijke omschrijving van de te verwachte communicatie naar

verschillende relevante doelgroepen in het projectplan levert eveneens punten op. Dit verhoogt de mate waarin het project een positieve bijdrage levert aan de maatschappelijke acceptatiegraad van de voorgestelde innovatie

Een project scoort hoger op het sub-criterium *neveneffecten* naarmate het projecten meer bijdraagt aan andere duurzaamheidseffecten dan vermindering van de CO<sub>2</sub> emissie. Te denken valt hierbij aan de emissie van fijnstof, NO<sub>x</sub> en geluid. Een goede onderbouwing, waar mogelijk kwantitatief, van de aannames en inschattingen moet in het projectplan worden opgenomen.

#### Uitvoering

**Met 'uitvoering' wordt beoogd te beoordelen hoe het project wordt georganiseerd en beheerd, of de begroting voldoende duidelijk is, de kosten in een redelijke verhouding staan tot de activiteiten en of de deelnemers hun eigen aandeel in het project kunnen financieren. Ook de borging van de samenwerking van partijen van belang in de beoordeling.**

Een project scoort hoger op het subcriterium *projectmanagement* naarmate de kwaliteit en efficiëntie van de uitvoering van het project beter gewaarborgd is door de omschrijving van opvolging en rapportage, risicobeheer, financieel management en stakeholder-management.

Een project scoort hoger op het subcriterium *begroting* naarmate de beschikbare middelen effectiever of efficiënter ingezet worden. Om te voorkomen dat er onnodig veel projectkosten opgevoerd worden, wordt bij de beoordeling meegewogen welke invloed het project kan hebben op het bereiken van de doelstellingen van het programma of de programmalijnen, en of dat in verhouding staat tot de totale subsidiabele projectkosten die opgevoerd worden. Ook dient per partner onderbouwd te worden hoe het eigen aandeel in de projectkosten gefinancierd wordt.

Bij de beoordeling van de *kwaliteit van de samenwerking* wordt gekeken of de voor het project noodzakelijke partijen betrokken zijn (betrokkenheid van de waardeketen), of de kwaliteit van de samenwerkingspartners (beschikbaarheid van de benodigde kennis) voldoende is om het project goed uit te voeren en of de inbreng van elke deelnemer duidelijk is. Projecten waarbij de keten betrokken is (producent/ontwikkelaar, leverancier en gebruiker) scoren over het algemeen hoger in de rangschikking dan projecten waarin een ketenpartij mist, met name als dat de eindgebruiker is.

### 3.3 Beoordeling projecten learning by using

De beoordeling van projecten learning by using vindt plaats op volgorde van binnenkomst. Bij de beoordeling wordt gebruik gemaakt van de algemene afwijsgonden uit het Kaderbesluit Subsidies IenM, en de bepaling uit artikel 8a van de DKT1 regeling die stelt dat een project van voldoende kwaliteit moet zijn. Van de algemene afwijsgonden wordt in het bijzonder gekeken naar afwijsgond c: *een aanvraag wordt afgewezen indien het onaannemelijk wordt geacht dat de activiteiten binnen een bij ministeriële regeling gestelde termijn kunnen worden voltooid*. Tevens zal de adviescommissie de projecten op deze aspecten toetsen en hierover een advies geven.

In deze paragraaf wordt dit nader toegelicht.

#### Kwaliteit van het project learning by using

Alleen een project dat van voldoende kwaliteit is, wordt toegekend zoals in artikel 8a, lid 1 onder c. staat opgenomen. De voldoende kwaliteiten van het project moet blijken uit:

1. de uitwerking van aanpak en methodiek;
2. de wijze waarop gegevens worden verzameld en verwerkt en kennis wordt verspreid;
3. **de omgang met risico's**, en
4. de mate waarin de beschikbare middelen effectief en efficiënt worden ingezet.

Deze aspecten worden hieronder nader toegelicht.

Er wordt op de eerste plaats gekeken naar de aanpak van het project en of het project hiermee bijdraagt aan het versnellen van de ontwikkeling van kennis over de inzet op grotere schaal van zero emissie vrachtwagens. Dit kan worden opgemaakt uit de beschrijving in het projectplan van de achtergrond van het probleem, de probleemdefinitie, het verrichte vooronderzoek, de doelen, de inhoudelijke aanpak, de per betrokken partij uit te voeren activiteiten, de projectfasen inclusief go/no-go-momenten, de te gebruiken middelen en de resultaten.

Een belangrijk aspect van een project learning by using is het plan van aanpak dat de wijze van de gegevensverzameling en -verwerking en kennisverspreiding omschrijft en dat onderdeel is van de aanvraag. Gekeken wordt of de wijze van gegevensverzameling en -verwerking voldoende zicht

biedt op betekenisvolle conclusies met betrekking tot de actieradius, kosten en overige aspecten over de inzetbaarheid van de zero emissie vrachtwagens. Ook wordt bekeken of het project via de aanpak voor kennisdeling voldoende bijdraagt aan publieke kennis en publieke inzichten en daarmee een positieve bijdrage levert aan de acceptatiegraad van zero emissie vrachtwagens in het goederenvervoer.

Ook wordt beoordeeld of het projectplan inzicht geeft in de **risico's en hoe daarmee omgegaan** wordt, onder andere blijkend uit de samenwerkingsovereenkomst. Daarnaast is van belang dat alle bij het project betrokken partijen (inclusief uitbestedingsrelaties) ook de voor het project *noodzakelijke* partijen betreft. Bovendien moeten deze partijen aantoonbaar over de benodigde kennis en ervaring beschikken om dit project te kunnen uitvoeren en hun inbreng duidelijk zijn.

Voor de mate waarin de beschikbare middelen effectief en efficiënt ingezet worden, geldt dat de financiële middelen zowel de gevraagde subsidie betreffen als de andere middelen waarmee het project gefinancierd wordt. Om te voorkomen dat er onnodig veel projectkosten opgevoerd worden, wordt bij de beoordeling meegewogen welke invloed het project kan hebben op het bereiken van de doelstellingen en of dat in verhouding staat tot de totale subsidiabele projectkosten die opgevoerd worden.

#### Algemene afwijsgonden Kaderbesluit IenM subsidies Artikel 12

De algemene afwijsgonden uit het Kaderbesluit IenM subsidies zijn ook onverminderd van kracht, waarbij voor learning by using projecten in het bijzonder wordt gekeken naar afwijsggrond c: een aanvraag wordt afgewezen indien het onaannemelijk wordt geacht dat de activiteiten binnen een bij ministeriële regeling gestelde termijn kunnen worden voltooid; zie hiervoor ook paragraaf 2.4 van deze handleiding.

Learning by using projecten mogen maximaal 3 jaar duren, waarbij de zero-emissie vrachtwagens minimaal 2 jaar ononderbroken op naam zijn gesteld van de betreffende onderneming (zie artikel 24). Dit betekent dat de voertuigen, en indien van toepassing de tank- of laadinfrastructuur, binnen 1 jaar na de start van het project in gebruik moeten worden genomen. Bij de beoordeling van een learning by using project wordt gekeken of het realistisch is dat hieraan voldaan kan worden door onder meer te kijken naar:

- het commitment en de draagkracht van de partijen die gaan investeren;
- de tijdige levering van de voertuigen zoals dat uit onder meer de offertes af te leiden valt;
- de tijdige realisatie van de tank- of laadinfrastructuur, zoals valt af te leiden uit de aangeleverde offertes en informatie over vergunningen, alsmede de beschikbaarheid van locaties;
- de manier waarop de afspraken over rechten en plichten van de deelnemende partijen zijn vastgelegd in de samenwerkingsovereenkomst, en in het bijzonder hoe met de bepalingen uit artikel 24a wordt omgegaan;
- andere factoren die deels buiten de invloed liggen van de samenwerkende partners en de wijze waarop deze **risico's geadresseerd worden door het samenwerkingsverband**.

#### Rol van de adviescommissie

De adviescommissie die voor de DKTl 2021 is ingesteld, zal ook worden gevraagd om de aanvragen van projecten learning by using te toetsen aan de afwijsgonden zoals deze hierboven uiteen zijn gezet. Dit advies zal worden gebruikt door de Minister om te beslissen over een toewijzing of afwijzing van een aanvraag. De adviescommissie stelt dus voor projecten learning by using geen rangschikking vast op basis van de criteria zoals die bij de projecten experimentele ontwikkeling en proeftuin staan genoemd. Wel wordt getoetst of aan een basiskwaliteitsniveau wordt voldaan.

### 3.4 Beoordelingscriteria projecten innovatiecluster

De projecten innovatiecluster worden beoordeeld op basis van de criteria excellentie, impact en uitvoering. Deze staan in de volgende tabel samengevat.

criterium	Omschrijving	Punten
Excellentie	<ul style="list-style-type: none"> <li> De kwaliteit en duidelijkheid van de doelstellingen van het innovatiecluster in relatie tot het bepaalde in artikel 4 en artikel 5, eerste lid, onder c, van de regeling</li> <li> De kwaliteit van de voorgestelde aanpak van het innovatiecluster: de mate waarin het project bijdraagt aan het stimuleren van innovatieve activiteiten door: <ul style="list-style-type: none"> <li> het delen van faciliteiten en de uitwisseling van kennis en deskundigheid te bevorderen,</li> <li> daadwerkelijk bij te dragen aan technologieoverdracht, netwerking, informatieverspreiding en samenwerking tussen de ondernemingen en andere organisaties binnen het innovatiecluster</li> </ul> </li> </ul>	40
Impact	<ul style="list-style-type: none"> <li> Effectiviteit van de voorgestelde activiteiten van het innovatiecluster: de manier waarop het innovatiecluster gaat bijdragen aan het bepaalde in artikel 4 en artikel 5, eerste lid, onder c, van de regeling;</li> <li> Kennisoverdracht en communicatie: de mate waarin het project bijdraagt aan publieke kennis en publieke inzichten, en de mate waarin het innovatiecluster een positieve bijdrage levert aan de acceptatiegraad van het onderwerp dat het innovatiecluster vertegenwoordigt.</li> </ul>	40
Uitvoering	<ul style="list-style-type: none"> <li> Projectmanagement: de kwaliteit en efficiëntie van de uitvoering van het project en het projectmanagement in het licht van de samenwerking tussen de bij het project betrokken partijen, opvolging en rapportage, risicobeheer, financieel management en stakeholder-management;</li> <li> Begroting: is de begroting voldoende duidelijk uitgewerkt, staan de opgevoerde kosten in redelijke verhouding tot de omschreven activiteiten en is het voldoende onderbouwd dat de deelnemers hun eigen aandeel in het project kunnen financieren;</li> <li> Samenwerking: kwaliteit van de samenwerking tussen de verschillende (keten-) partners en de mate waarin de partners een representatieve afspiegeling zijn van de markt van het betreffende onderwerp.</li> </ul>	20
	TOTAAL	100

Deze criteria worden als volgt toegepast:

**Met 'excellentie'** wordt beoogd te beoordelen wat de kwaliteit is van de aanpak van het innovatiecluster en of het project daarmee daadwerkelijk kan bijdragen aan het stimuleren van innovatieve activiteiten.

**Met 'impact'** wordt beoogd te beoordelen of en hoe het project na afloop gaat bijdragen aan innovatieve ontwikkelingen van de betreffende brandstof en hoe binnen het project hier al de basis voor wordt gelegd, o.a. door kennisoverdracht.

**Met 'uitvoering'** wordt beoogd te beoordelen hoe het project wordt georganiseerd en beheerd, of de begroting in een redelijke verhouding staat tot de activiteiten en of de deelnemers hun eigen aandeel in het project kunnen financieren. De partners van het innovatieclusters dienen daarnaast een representatieve afspiegeling van de marktsituatie van het betreffende brandstofspoor te vormen.

## 4. Projectkosten en subsidie

Als projectkosten komen de kosten in aanmerking die rechtstreeks zijn toe te rekenen aan een project. De projectkosten voor ontwikkelingsprojecten en innovatieclusters worden op een andere wijze bepaald dan de projectkosten voor investeringen. In de modelbegroting vindt u daarom aparte tabbladen voor experimentele ontwikkeling, innovatieclusters en voor investeringen. Er is een aparte modelbegroting voor de haalbaarheidsstudies. In paragraaf 4.7 wordt nader ingegaan op de mijlpalenbegroting.

### 4.1 Projectkosten voor projecten experimentele ontwikkeling

De kosten die bij experimentele ontwikkeling in aanmerking komen conform artikel 25 van de AGVV (Algemene Groepsvrijstellingsverordening), zijn:

- Loonkosten, waarbij de volgende methodieken worden geaccepteerd:
  1. Integrale kostensystematiek (kijk voor de voorwaarden op [www.rvo.nl/subsidiespelregels](http://www.rvo.nl/subsidiespelregels))
  2. Loonkosten + 50% opslagsystematiek
  3. **Vast uurtarief van € 60,00;**
- Kosten van aangeschafte machines en apparatuur;
- Kosten van verbruikte materialen en hulpmiddelen;
- Kosten van uitbesteding (kosten derden).

Kosten voor projectmanagement zijn alleen subsidiabel als deze direct inhoudelijk betrekking hebben op het project zelf. Vermijd daarom algemene termen als projectmanagement, overhead, maar vermeld specifiek op welke inhoudelijke werkzaamheden de kosten van toepassing zijn. U loopt anders het risico dat deze posten worden geschrapt.

#### *Wat zijn niet-economische activiteiten van onderzoeksorganisaties?*

Onderzoeksorganisaties moeten een gescheiden boekhouding bijhouden voor hun economische en niet-economische activiteiten. In de regeling is het onderscheid relevant in verband met het maximaal toegestane subsidiepercentage en de voorwaarden over de omgang met intellectuele eigendomsrechten en overdracht daarvan aan ondernemingen.

Economische activiteiten betreffen meestal contractresearch. Aangenomen wordt dat normaal gesproken de volgende primaire activiteiten van onderzoeksorganisaties geen economisch karakter hebben:

- het uitvoeren van onafhankelijke O&O, ook in samenwerkingsverband;
- de verspreiding van onderzoeksresultaten.

Indirect voordeel voor ondernemingen via de subsidie aan de onderzoeksorganisatie moet voorkomen worden. Daarom vragen we in het model projectplan hoe u omgaat met de intellectuele eigendomsrechten, overdracht daarvan aan ondernemingen en verspreiding van andere onderzoeksresultaten. Als er bij controles, bijvoorbeeld door de Europese Commissie, toch sprake blijkt van indirect voordeel voor ondernemingen, zal de subsidie aan de onderzoeksorganisaties opgeteld worden bij de subsidie aan ondernemingen en geldt het maximaal toegestane subsidiepercentage voor ondernemingen. RVO gaat ervanuit dat onderzoeksorganisaties hier zorgvuldig mee omgaan.

### 4.2 Projectkosten voor projecten proeftuin

Een project proeftuin bestaat uit een combinatie van een project experimentele ontwikkeling aangevuld met investeringen in emissiearme vervoermiddelen en/of infrastructuur voor alternatieve brandstoffen. Gezamenlijk vormen deze onderdelen de proeftuin.

De subsidiabele kosten van een project experimentele ontwikkeling staan vermeld in paragraaf 4.1.

De kosten voor de investeringen kunnen uiteenvallen in de volgende categorieën:

1. Investering milieubescherming:
  - emissiearme vervoermiddelen;
  - investeringen in niet-openbare infrastructuur voor alternatieve brandstoffen.
2. Investering lokale infrastructuurvoorziening: investeringen in openbare infrastructuur voor alternatieve brandstoffen.

#### Ad 1. Investering milieubescherming: emissiearme vervoermiddelen en niet-openbare infrastructuur voor alternatieve brandstoffen

De berekening van de subsidiabele kosten die behoren bij investeringen conform artikel 36 van de AGVV in emissiearme vervoermiddelen en investeringen in niet-openbare infrastructuur voor alternatieve brandstoffen volgen dezelfde methodiek. U kunt subsidie krijgen over de extra investeringskosten van een investering.

Dit betekent dat er een referentie-investering opgevoerd moet worden. Dit zijn de kosten van een realistisch alternatief voor de in het project opgevoerde investering. Het niet opvoeren van een referentie-investering wordt over het algemeen niet geaccepteerd, omdat er functioneel altijd wel een product of proces bestaat dat in de plaats kan treden van de beoogde investering.

De subsidiabele kosten zijn:

- Aangeschafte vervoermiddelen, apparatuur en benodigdheden ten behoeve van infrastructuur uit alternatieve bronnen
- Kosten van verbruikte materialen en hulpmiddelen
- Kosten van uitbesteding (kosten derden).

Let op: voert u tank- of laadinfra op in de begroting als milieu-investering, dan zullen deze in het project eigendom moeten zijn van dezelfde partij, die eigenaar is van de vervoermiddelen. Dit ligt in de meeste projecten niet voor de hand. Ook mogen voor de duur van het project alleen de eigen voertuigen van de infra gebruik maken. Aanvragen proeftuin, learning by using, of experimentele ontwikkeling, die hieraan niet voldoen, worden afgewezen. Mocht deze voorwaarde lastig zijn, dan is het aan te bevelen om de tank- of laadinfra in de begroting op te nemen als investering lokale infrastructuur, zoals hieronder toegelicht.

#### Ad 2. Investering lokale infrastructuurvoorziening

Het gaat hierbij om een investering in een openbare infrastructuur voor alternatieve brandstoffen conform artikel 56 van de AGVV. Bijvoorbeeld een laadvoorziening of een tankstation voor waterstof. Per subsidieaanvraag is het toegestaan om slechts één lokale infrastructuurvoorziening aan te vragen.

Bij een investering lokale infrastructuurvoorziening dient men de verwachte exploitatiewinsten en -verliezen van de investering te berekenen, voor een periode van 5 jaar, gerekend vanaf de ingebruikname van de investering. De verwachte exploitatiewinsten moeten worden verrekend met de te vragen subsidie. Het format voor deze verplichte bijlage is te vinden via de website, en zie hoofdstuk 6.

De subsidiabele kosten zijn:

- Aangeschafte apparatuur en benodigdheden ten behoeve van infrastructuur uit alternatieve bronnen
- Kosten van verbruikte materialen en hulpmiddelen
- Kosten van uitbesteding (kosten derden).

### 4.3 Projectkosten voor projecten learning by using

De subsidiabele kosten voor een project learning by using komen overeen met die voor een project proeftuin zoals omschreven in paragraaf 4.2.

De subsidie voor het onderdeel experimentele ontwikkeling binnen het project learning by using is echter gemaximeerd, waarbij het maximale bedrag wordt berekend door het aantal **projectdeelnemers te vermenigvuldigen met € 45.000 en maximaal 15% van de totaal** verleende subsidie.

#### *Lease van vervoermiddelen*

Bij projecten proeftuin worden vervoermiddelen die ingezet worden soms geleased. Er kan in principe sprake zijn van drie soorten inzet van deze projectmiddelen: eigendom, financial lease en operational lease. Bij financial lease berust het eigendom van het projectmiddel bij de uitvoerders van het project. Het leasebedrag kan dan gezien worden als afbetaling op een lening, bestemd voor aanschaffing van het projectmiddel. Bij operational lease berust het eigendom van het projectmiddel bij de leasemaatschappij. Het leasebedrag kan hier worden gezien als een huurvergoeding voor het projectmiddel.

Investeringssteun teneinde het eigendom te verwerven van het projectmiddel (vervoermiddel) kan binnen een project proeftuin via een Investering milieubescherming conform artikel 36 van de AGVV worden opgevoerd in de begroting. U kunt subsidie krijgen over de extra investeringskosten van een investering. Dit is dus alleen van toepassing op financial lease.

**Projectmiddelen kunnen ook worden gesubsidieerd als zijnde 'Kosten van verbruikte materialen en hulpmiddelen' conform artikel 25 van de AGVV** binnen het project experimentele ontwikkeling dat de basis vormt van een project proeftuin. Zowel kosten voor financial als operational lease van projectmiddelen (vervoermiddelen) voor zover en zolang zij worden gebruikt voor het project kunnen derhalve als subsidiabele kosten worden beschouwd binnen het onderdeel experimentele ontwikkeling.

## 4.4 Projectkosten voor projecten haalbaarheidsstudie

De kosten die voor een project haalbaarheidsstudie in aanmerking komen conform artikel 25 van de AGVV, zijn:

- Loonkosten, waarbij de volgende methodieken worden geaccepteerd:
  1. Integrale kostensystematiek (kijk voor de voorwaarden op [www.rvo.nl/subsidiespelregels](http://www.rvo.nl/subsidiespelregels))
  2. Loonkosten + 50% opslagsystematiek
  3. Vast uurtarief **van € 60,00;**
- Kosten van verbruikte materialen en hulpmiddelen;
- Kosten van uitbesteding (kosten derden).

Indien er sprake is van een samenwerkingsverband van een of meerdere ondernemingen met een onderzoeksorganisatie of een niet-gouvernementele organisatie, dan ontvangt de onderneming (of de ondernemingen) minimaal 20% van de totale subsidieverlening.

## 4.5 Projectkosten voor projecten innovatiecluster

De in aanmerking komende kosten zijn personeelskosten en administratieve kosten (met inbegrip van de algemene kosten) conform artikel 27 van de AGVV met betrekking tot:

- a) het aansturen van het cluster ter bevordering van samenwerking, informatiedeling en het verschaffen of toeleiden van gespecialiseerde en op maat gemaakte zakelijke ondersteuningsdiensten;
- b) de marketing van het cluster om nieuwe ondernemingen of organisaties aan te trekken en de zichtbaarheid te verhogen;
- c) het beheer van de faciliteiten van het cluster, de organisatie van opleidingsprogramma's, workshops en conferenties ter ondersteuning van kennisdeling, netwerking en transnationale samenwerking.

Kosten die in aanmerking komen, kunnen onder de volgende posten worden opgevoerd:

- Loonkosten, waarbij de volgende methodieken worden geaccepteerd:
  1. Integrale kostensystematiek (kijk voor de voorwaarden op [www.rvo.nl/subsidiespelregels](http://www.rvo.nl/subsidiespelregels))
  2. Loonkosten + 50% opslagsystematiek
  3. **Vast uurtarief van € 60,00;**
- Kosten van aangeschafte machines en apparatuur;
- Kosten van verbruikte materialen en hulpmiddelen;
- Kosten van uitbesteding (kosten derden).

## 4.6 Projectkosten voor projecten cofinanciering

De kosten van een project cofinanciering vallen in de categorie investering lokale infrastructuurvoorziening conform artikel 56 van de AGVV. Het gaat hierbij om een investering in



een openbare infrastructuur voor alternatieve brandstoffen. Per subsidieaanvraag is het toegestaan om slechts één lokale infrastructuurvoorziening aan te vragen.

Voor deze projectsoort dient men de verwachte exploitatiewinsten en -verliezen van de investering te berekenen, voor een periode van 5 jaar, gerekend vanaf de ingebruikname van de investering. De verwachte exploitatiewinsten moeten worden verrekend met de te vragen subsidie. Het format voor deze verplichte bijlage is te vinden via de website, en zie hoofdstuk 6.

De subsidiabele kosten zijn:

- aangeschafte apparatuur en benodigdheden ten behoeve van infrastructuur uit alternatieve bronnen
- kosten van verbruikte materialen en hulpmiddelen
- kosten van uitbesteding (kosten derden).

## 4.7 Verdeling van de projectkosten naar mijlpalen

Ervaring leert dat bij de meeste onderzoeksprojecten de kosten vooral uit loonkosten bestaan en de kosten lineair over de projectperiode zijn verdeeld. Standaard worden voorschotbetalingen dan ook lineair over de looptijd van het project verdeeld. U ontvangt dan gedurende de looptijd van het project ieder kwartaal een gelijk voorschotbedrag.

Aangezien de kosten tijdens het project fors kunnen fluctueren, biedt de mijlpalensystematiek de mogelijkheid om de bevoorschotting nauwkeuriger af te stemmen op verwachte pieken in de projectkosten. Voor projecten die meer dan 25.000 euro subsidie krijgen, kan ook worden gekozen voor uitbetaling van voorschotbedragen op basis van mijlpalen. In de modelbegroting vindt u een apart tabblad voor de mijlpaalbegroting.

Indien u kiest voor aangepaste bevoorschotting op basis van mijlpalen, dan dient u in het **begrotingsformat op het daarvoor bestemde tabblad 'Mijlpalenbegroting' de totale projectkosten** van elke projectdeelnemer te verdelen naar de afzonderlijke mijlpalen. Per mijlpaal geeft u de kosten weer van de activiteiten die worden uitgevoerd om de doelen van de desbetreffende mijlpaal te behalen. Uiteraard moet deze kostenverdeling overeenstemmen met de beschrijving van de activiteiten per mijlpaal in het projectplan.

Bevoorschotting op basis van mijlpalen gebeurt op basis van de kosten die u verwacht te maken vanaf de start van de activiteiten voor die mijlpaal tot aan de geplande datum waarop de mijlpaal behaald zal zijn. De voorschotten voor een mijlpaal worden in gelijke kwartaalbetalingen uitbetaald.

Mijlpalen die u definieert moeten duidelijk bepaalbaar zijn. U moet op ondubbelzinnige wijze eenvoudig kunnen aantonen dat de mijlpaal is behaald. Goede voorbeelden van mijlpalen zijn geleverde voertuigen, afgegeven vergunningen, opgeleverde infrastructuur.

Deelnemers die 25.000 euro of meer subsidie verleend krijgen, ontvangen gedurende de looptijd van het project 90% van de subsidie aan voorschotten (lineair over de hele projectperiode of lineair per mijlpaalperiode). De resterende 10% van het subsidiebedrag wordt bij de vaststelling van het project uitgekeerd.

## 4.8 Maximale subsidie en subsidiepercentages

Per projectsoort en categorie vervoermiddelen zijn eisen gesteld aan de maximale subsidie per project:

	Proeftuin <sup>1</sup>	Exp. ontw.	Learning by using <sup>1,3</sup>	Haalb.-studie	Cofinanciering	Innovatiecluster
Goederenvervoer (N2 > 4250 kg, N3)	n.v.t.	n.v.t.	3.000.000	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Goederenvervoer (N1, N2, N3)	2.000.000	500.000	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bussen (M2, M3)	2.000.000	500.000	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

ZE Mobiele machines	2.000.000	500.000	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Mobiele machines, luchthaventerreinen	n.v.t.	250.000	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Twee- en driewielers (L1, L2)	150.000	150.000	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Vaartuigen	1.800.000	500.000	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Haalbaarheidsstudie	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	50.000	n.v.t.	n.v.t.
Haalbaarheidsstudie (vliegtuigen)	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	80.000	n.v.t.	n.v.t.
Cofinanciering	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	1.000.000 1.620.000 <sup>2</sup>	n.v.t.
Innovatiecluster	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	150.000

<sup>1</sup> de subsidie met betrekking tot een investering lokale infrastructuurvoorziening bedraagt maximaal € 900.000 voor alle categorieën behalve voor Twee- en driewielers (L1, L2) **waar het maximaal € 75.000 bedraagt.**

<sup>2</sup> tank- of laadinfrastructuur met lokale productie uit hernieuwbare energiebronnen

<sup>3</sup> experimentele ontwikkeling binnen learning by using maximaal € 45.000 per projectdeelnemer en maximaal 15% van de totaal verleende subsidie

Per projectsoort zijn eisen gesteld aan de maximale projectduur:

Projectsoort	Maximale projectduur
1) experimentele ontwikkeling	2 jaar
2) proeftuin	3 jaar
3) learning by using	3 jaar
4) haalbaarheidsstudie	6 maanden
5) innovatiecluster	1 jaar
6) cofinanciering	de duur van het Europese project waar het deel van uitmaakt

Voor de verschillende projectsoorten staat in de onderstaande tabel aangegeven welke subsidiepercentages van toepassing zijn.

Het percentage van 28% bij een investering Milieubescherming wordt gehanteerd omdat bij deze categorie ook gebruik kan worden gemaakt van de regeling Milieu-investeringsaftrek (MIA) of de regeling Vrije afschrijving milieu-investeringen (VAMIL), zie voor meer info over deze regelingen [www.rvo.nl/mia](http://www.rvo.nl/mia). DKTI-transport anticipeert hierop.

De in de onderstaande tabel genoemde maxima betekenen verder dat er naast MIA en Vamil meestal geen ruimte is voor andere subsidies, zonder de hieronder genoemde maxima te overschrijden. Ontvangt u toch andere subsidies dan bent u er zelf verantwoordelijk voor dat u die opgeeft en uw aanvraag zo erop aanpast dat uw maximale te ontvangen subsidie blijft binnen de onderstaande maxima. RVO controleert uw aanvraag hierop en past die er eventueel op aan. Als u andere subsidie heeft aangevraagd, maar nog niet zeker weet of u die subsidie ook krijgt, meldt u ons dat in uw aanvraag. Ontvangt u uw andere subsidie tijdens de loop van het project dan verrekent u het ontvangen bedrag aan het einde van het project in uw verzoek tot vaststelling.

## Overzicht van maximaal toegestane subsidiepercentages

Projectsoort	Proeftuin	Experimentele ontwikkeling	Learning by using	Haalbaarheidsstudie	Cofinanciering	Innovatiecluster
<b>SUBSIDIEPERCENTAGES</b>						
Niet economische activiteiten - onderzoeksorganisatie	100%	100%	100%	100%		
Niet economische activiteiten - niet-gouvernementele organisatie	100%	100%	100%	100%		100%
Experimentele ontwikkeling (EO)	25%	25%	25%			
Haalbaarheidsstudie				50%		
Exploitatie kosten						50%
Investeringsproject: Investering lokale infrastructuurvoorzieningen	100%		100%		90%	
Investeringsproject: Milieubescherming	28% (N1, N2, N3, M2, M3) 40% (overig)		28%			
<b>OPSLAGEN</b>						
Opslag voor kleine ondernemers op alle subsidiabele activiteiten (behalve investeringen openbare infra)	20%	20%	20%	20%		
Opslag voor middelgrote ondernemers op alle subsidiabele activiteiten (behalve investeringen openbare infra)	10%	10%	10%	10%		
Opslag voor ondernemers op experimentele ontwikkeling indien aan één van de volgende voorwaarden wordt voldaan: - samenwerking met een onderzoeksorganisatie, de onderzoeksorganisatie draagt minimaal 10% van de subsidiabele projectkosten en heeft het recht de resultaten van het onderzoek te publiceren voor zover afkomstig van het door die organisatie uitgevoerde onderzoek. Of - samenwerking tussen ondernemers waarbij geen van de ondernemers meer dan 70% van de subsidiabele projectkosten voor haar rekening neemt en minimaal 1 deelnemer in het samenwerkingsverband een MKB-ondernemer is. De ondernemer voert zelf activiteiten uit in het project. Of - de projectresultaten ruim worden verspreid via conferenties, publicaties, open access-repositories, of gratis of opensource-software.	15%	15%	15%			

## 5. De aanvraagprocedure in zes stappen

### Stap 1 – Benader RVO met een projectidee

Als u nog niet goed weet of u voor subsidie in aanmerking komt, dan is het verstandig om uw projectidee voor te leggen aan RVO voordat u het aanvraagformulier invult en een projectplan opstelt. U krijgt dan advies van RVO. Doe dit tijdig zodat RVO nog tijd heeft om op uw projectidee te reageren. Het projectideeformulier vindt u op de website.

### Stap 2 – Dien uw subsidieaanvraag in, op tijd

U kunt een subsidieaanvraag indienen tijdens de openstellingstermijn van 23 maart 2021 tot en met 6 april 2021. U dient uw subsidieaanvraag in via het eLoket: [www.rvo.nl/eloket](http://www.rvo.nl/eloket). Om in te kunnen dienen heeft u een eHerkenning nodig. U heeft minimaal betrouwbaarheidsniveau 1 nodig.

Vraag dit tijdig aan: dit kost een aantal werkdagen! Voor meer informatie over betrouwbaarheidsniveau en aanvragen van eHerkenning: <http://www.rvo.nl/digitaal-indienen/stappenplan-eherkenning>.

Zorg dat uw aanvraag uiterlijk voor 17:00 uur op de sluitingsdatum binnen is bij RVO. Als uw aanvraag te laat binnenkomt of na sluiting niet compleet is, wordt deze afgewezen. Houd u er ook rekening mee dat het druk kan zijn op de laatste dag van de tender en dat daardoor ook soms de digitale omgeving niet meer (optimaal) werkt.

Let op! Houd er rekening mee dat ook digitale post vertraagd kan aankomen en dat het tijdstip van ontvangst op de servers van RVO bepalend is. U bent zelf verantwoordelijk voor tijdige ontvangst door RVO. Technische problemen zijn geen reden om na (tender)sluiting alsnog een te laat ingediende aanvraag in behandeling te nemen. Subsidieaanvragen die te laat binnen zijn of die na sluiting van de regeling niet compleet zijn, worden afgewezen.

### Stap 3 - Is uw aanvraag volledig?

Als uw aanvraag binnenkomt, controleren wij of alle benodigde stukken aangeleverd zijn, zie ook hoofdstuk 6. Indien een aanvraag onvolledig is, wordt deze afgewezen.

#### Op volgorde van binnenkomst (learning by using, haalbaarheidsstudie en cofinanciering)

Indien de aanvraag niet compleet is, wordt deze afgewezen, maar zolang de openstellingstermijn nog niet verstreken is, kunt u opnieuw de aanvraag volledig indienen. De betreffende ontvangstdatum van de volledige aanvraag geldt dan als datum '**volledig**'. Wees er van bewust dat zolang de aanvraag niet volledig is, andere aanvragen die wel volledig zijn voor gaan. U kunt met het indienen van een niet volledige aanvraag dus geen '**plaats**' reserveren.

#### Tender (Experimentele ontwikkeling, proeftuin en innovatiecluster)

U krijgt na de sluiting van de regeling géén mogelijkheid meer om ontbrekende gegevens aan te vullen. Reden is dat de herstellmogelijkheid niet strookt met het gelijkheidsprincipe van een tender. Alleen als uw aanvraag volledig is, nemen we uw aanvraag in behandeling.

RVO stuurt alle correspondentie die op uw subsidieaanvraag volgt naar de aanvrager en of penvoerder of, indien u dat heeft aangegeven, naar een intermediair.

### Stap 4 - Toetsing aan de vereisten

Vervolgens toetsen wij of uw aanvraag voldoet aan de formele vereisten van de regeling. Is dit het geval, dan komt uw project in aanmerking voor beoordeling. Is dit niet het geval, dan wordt uw aanvraag afgewezen.

### Stap 5 - Beoordeling van de aanvraag

#### Beoordeling op volgorde van binnenkomst

RVO beoordeelt de projecten *learning by using*, *haalbaarheidsstudie* en *cofinanciering* op volgorde van binnenkomst. Daarbij geldt de datum dat uw aanvraag volledig is. Als uw project aan de inhoudelijke vereisten voldoet, beoordelen we uw aanvraag positief. U kunt subsidie krijgen tot het beschikbare budget is uitgeput.

Indien het budgetplafond wordt overschreden op een dag dat er meerdere aanvragen zijn ingediend, dan wordt door middel van loting de volgorde bepaald waarin de aanvragen die op deze dag zijn ingediend worden behandeld. Het tijdstip van indiening op deze dag doet niet ter zake, behalve op de sluitingsdatum van 6 april 2021.

#### Beoordeling door rangschikking op de beoordelingscriteria

De projectsoorten *experimentele ontwikkeling*, *proeftuin* en *innovatiecluster* worden beoordeeld aan de hand van de beoordelingscriteria. Alle projecten krijgen hiervoor een score. Projecten die onvoldoende scores, worden afgewezen. Vervolgens kennen we subsidie toe aan projecten in volgorde van de hoogste tot de laagste totaalscore, totdat het budget uitgeput is. Indien twee of meer aanvragen voor projecten op dezelfde plaats in de rangschikking terechtkomen wordt door middel van loting de definitieve plaats in de rangschikking bepaald.

Het komt regelmatig voor dat we begrotingen bijstellen omdat wellicht niet alle opgevoerde kosten subsidiabel zijn.

#### Stap 6 - Uitsluitel over toekenning of afwijzing

De beoordeling van uw aanvraag voor een *project proeftuin* of *experimentele ontwikkeling* neemt na de tendersluiting maximaal 22 weken in beslag.

De beoordeling van uw aanvraag voor een *project innovatiecluster* neemt na de tendersluiting maximaal 13 weken in beslag.

De beoordelingstermijn voor een *project learning by using*, *haalbaarheidsstudie experimentele ontwikkeling* of *cofinanciering* op volgorde van binnenkomst is 13 weken na indiening van de aanvraag.

## 6. Onderdelen van de subsidieaanvraag

Een subsidieaanvraag bestaat uit verschillende onderdelen, die in paragraaf 6.1 toegelicht worden. Per projectsoort zijn de volgende verplicht:

- 1) Project experimentele ontwikkeling
  - Het aanvraagformulier (voor de penvoerder)
  - Bijlage 1: Machtigingsformulier (voor deelnemers in een samenwerkingsverband)
  - Bijlage 2: Projectplan
  - Bijlage 3: Begroting
  - Bijlage 10: Overige bijlage(n)
- 2) Project proeftuin
  - Het aanvraagformulier (voor de penvoerder)
  - Bijlage 1: Machtigingsformulier (voor deelnemers in een samenwerkingsverband)
  - Bijlage 2: Projectplan
  - Bijlage 3: Begroting
  - Bijlage 5: verwachte exploitatiewinsten en –verliezen, bij een investering in openbare lokale infrastructuurvoorziening
  - Bijlage 6: Samenwerkingsovereenkomst
  - Bijlage 10: Overige bijlage(n)
- 3) Project learning by using
  - Het aanvraagformulier (voor de penvoerder)
  - Bijlage 1: Machtigingsformulier (voor deelnemers in een samenwerkingsverband)
  - Bijlage 2: Projectplan
  - Bijlage 3: Begroting
  - Bijlage 5: verwachte exploitatiewinsten en –verliezen, bij een investering in openbare lokale infrastructuurvoorziening
  - Bijlage 6: Samenwerkingsovereenkomst
  - Bijlage 7: Offertes
  - Bijlage 8: Plan van aanpak dat de wijze van de gegevensverzameling en -verwerking en kennisverspreiding omschrijft (is onderdeel van het modelprojectplan voor project learning by using)
  - Bijlage 10: Overige bijlage(n)
- 4) Project haalbaarheidsstudie
  - Het aanvraagformulier (voor de penvoerder)
  - Bijlage 1: Machtigingsformulier (voor deelnemers in een samenwerkingsverband)
  - Bijlage 2: Projectplan
  - Bijlage 3: Begroting
  - Bijlage 10: Overige bijlage(n)
- 5) Project innovatiecluster
  - Het aanvraagformulier (voor de penvoerder)
  - Bijlage 1: Machtigingsformulier (voor deelnemers in een samenwerkingsverband)
  - Bijlage 2: Projectplan
  - Bijlage 3: Begroting
  - Bijlage 10: Overige bijlage(n)
- 6) Project cofinanciering
  - Het aanvraagformulier (voor de penvoerder)
  - Bijlage 1: Machtigingsformulier (voor deelnemers in een samenwerkingsverband)
  - Bijlage 2: Projectplan
  - Bijlage 3: Begroting
  - Bijlage 4: afschrift van het besluit en bijlagen van de bevoegde autoriteit van het Europese programma waarvan het project cofinanciering deel uitmaakt
  - Bijlage 5: verwachte exploitatiewinsten en –verliezen van de investering
  - Bijlage 9: **een verklaring dat nog niet gestart is met het project cofinanciering**
  - Bijlage 10: Overige bijlage(n)

U dient uw aanvraag in via eLoket ([www.rvo.nl/eloket](http://www.rvo.nl/eloket)) en voegt de gevraagde bijlagen toe. De formats daarvoor vindt u via [www.rvo.nl/dkti-transport](http://www.rvo.nl/dkti-transport)

## 6.1 Toelichting bijlagen

### Het aanvraagformulier

De penvoerder of intermediair vult in eLoket het aanvraagformulier in en ondertekent deze met een digitale handtekening (eHerkenning). Indien een intermediair de aanvraag voor de penvoerder indient, dient u wel in bezit te zijn van de machtiging van de intermediair.

### Bijlage 1: Machtigingsformulier (aanmelding en machtiging)

Als er sprake is van een samenwerkingsverband, stuurt u van elke deelnemer een machtigingsformulier mee. Iedere deelnemer ondertekent dit formulier en machtigt hiermee de penvoerder voor de subsidieaanvraag en verdere correspondentie hierover.

### Bijlage 2: Projectplan

Uw subsidieaanvraag beoordelen we inhoudelijk op basis van het projectplan. Hiervoor is een modelprojectplan beschikbaar via de website [www.rvo.nl/dkti-transport](http://www.rvo.nl/dkti-transport).

### Bijlage 3: Begroting

Via [www.rvo.nl/dkti-transport](http://www.rvo.nl/dkti-transport) is een begrotingsmodel beschikbaar. Vul voor elke deelnemer een werkblad in de begroting in.

### Bijlage 4: Afschrift van het besluit en bijlagen van de bevoegde autoriteit van het Europese programma

Voor het project cofinanciering dient u al subsidie toegekend te hebben gekregen van een Europees programma. Het besluit en de bijlagen (waaronder de begroting) dient u bij de aanvraag aan te leveren.

### Bijlage 5: Verwachte exploitatiewinsten en –verliezen

Voor een project proeftuin of een project learning by using waarin een investering openbare lokale infrastructuurvoorziening wordt gedaan en een project cofinanciering dient u de te verwachten exploitatiewinsten en verliezen van de investering te berekenen, voor een periode van 5 jaar, gerekend vanaf de ingebruikname van de investering. Indien u winst verwacht te maken dient dit te worden verrekend met de aan te vragen subsidie. Gebruik hiervoor het format dat op de website van RVO te vinden is.

### Bijlage 6: Samenwerkingsovereenkomst

Bij een proeftuinproject en een project learning by using bent u verplicht een samenwerkingsovereenkomst op te stellen én als bijlage mee te sturen met uw aanvraag. Voor andere projectsoorten bent u dit niet verplicht, maar ontvangen wij die wel graag bij uw aanvraag wanneer er sprake is van een samenwerkingsverband (behalve bij een project innovatiecluster).

De overeenkomst moet definitief en rechtsgeldig ondertekend zijn door alle deelnemende partijen. Er is geen format, maar hieronder staan de zaken die in een samenwerkingsovereenkomst aan bod kunnen komen:

- de deelnemers in het samenwerkingsverband;
- de doelstelling van de samenwerking;
- de wijze van samenwerking tussen de verschillende deelnemers;
- de duur van de samenwerkingsovereenkomst;
- de rechthebbenden op de projectresultaten;
- **de verdeling van kosten en risico's tussen de deelnemers;**
- de verdeling van de subsidie over de deelnemers.

Een voorbeeld overeenkomst vindt u hier: [www.rvo.nl/subsidiespelregels](http://www.rvo.nl/subsidiespelregels)

### Bijlage 7: Offertes

Voor een project learning by using dient de offerte of dienen de offertes van de aanschaf van de emissiearme vervoermiddelen of een schriftelijke overeenkomst tot koop die nog geen onherroepelijke verplichtingen bevat bij de aanvraag worden aangeleverd. Tevens dient de offerte of dienen de offertes van de referentievoertuigen bij de aanvraag worden aangeleverd.

RVO heeft deze offertes nodig om te kunnen beoordelen of het aannemelijk is dat de voertuigen binnen een jaar na de start van het voertuig in gebruik kunnen worden genomen. Tevens dienen de offertes, samen met die van de referentievoertuigen, om de hoogte van de subsidie te kunnen vaststellen.

Nb. 1: Ondanks dat deze verplichting voor een project proeftuin niet direct van toepassing is, is het erg aan te bevelen, indien van toepassing, om ook de offertes van de aan te schaffen voertuigen, en die van de referentievoertuigen, bij de aanvraag te voegen zodat RVO over de benodigde informatie beschikt om de hoogte van de opgevoerde kosten te kunnen controleren en de hoogte van de subsidie vast te stellen.

Nb. 2: Ondanks dat deze verplichting niet direct van toepassing is op de infrastructuur voor tanken of laden die, indien van toepassing, binnen de projecten proeftuin of learning by using wordt gerealiseerd, is het ook hiervoor erg aan te bevelen, om ook de offertes van de investeringen in de infrastructuur, en die van de referentie-investering, bij de aanvraag te voegen zodat RVO over de benodigde informatie beschikt om de hoogte van de opgevoerde kosten te kunnen controleren en de hoogte van de subsidie vast te stellen.

**Bijlage 8: plan van aanpak dat de wijze van de gegevensverzameling en -verwerking en kennisverspreiding omschrijft**

Voor een project learning by using dient de aanvraag een plan te omvatten dat de wijze van de gegevensverzameling en -verwerking en kennisverspreiding omschrijft en dat in ieder geval betrekking heeft op:

1. data die inzichtelijk maken wat de actieradius is van voertuigen onder verschillende omstandigheden;
2. data over de kosten die gemoeid zijn met de aankoop en operatie van voertuigen, en
3. data die van belang zijn voor de inzetbaarheid van voertuigen in dagelijkse logistieke processen;

Dit plan kan als bijlage in het projectplan worden opgenomen. In het modelprojectplan learning by using is in bijlage 1 een format opgenomen.

**Bijlage 9: een verklaring dat nog niet gestart is met het project cofinanciering**

**Deze verklaring is vormvrij, maar moet rechtsgeldig ondertekend zijn. Indien deze verklaring ontbreekt of niet rechtsgeldig ondertekend is, is uw aanvraag incompleet en wordt deze afgewezen.**

**Bijlage 10: Overige bijlagen**

Wij raden u aan om stukken die, indien van toepassing, belangrijk zijn voor het project mee te sturen, zoals:

- samenwerkingsovereenkomst
- aangevraagde en/of verkregen vergunning(-en)
- besluiten rondom toegewezen locaties voor infrastructuur
- lokale en/of regionale plannen waar het project mee verbonden is
- rapporten ter onderbouwing van de technische of economische claims die u in het projectplan doet
- offertes
- toezeggingen van de bank of investeerder(s)
- uitbestedingsovereenkomst
- mkb-toets.



## 7. Als uw project subsidie krijgt toegekend

Als uw project voor subsidie in aanmerking komt, ontvangt u hiervan schriftelijk bericht in de vorm van een beschikking. Hierin staat hoeveel subsidie u krijgt en aan welke bepalingen u moet voldoen.

### Voorschotten

Deelnemers die 25.000 euro of meer subsidie verleend krijgen, ontvangen gedurende de looptijd van het project 90% van de subsidie aan voorschotten.

Indien uw project meer dan 25.000 euro subsidie ontvangt, kunt u kiezen voor bevoorschotting op basis van mijlpalen. Bij de mijlpalensystematiek worden de voorschotten lineair uitbetaald op basis van de begrote kosten per 'mijlpaalperiode'. Zie ook paragraaf 4.8.

In alle andere gevallen krijgt u het subsidiebedrag in evenredige delen uitgekeerd (lineair). Het eerste voorschot wordt automatisch binnen twee weken na aanvang van de activiteiten uitbetaald aan de penvoerder. De resterende 10% wordt uitbetaald na vaststelling van het project.

Wanneer het project vertraging oploopt, heeft u de plicht dit te melden en toestemming te vragen via een wijzigingsverzoek zodat ook de bevoorschotting aangepast kan worden. Indien u langere tijd onterecht voorschot ontvangt, kan RVO u een boete opleggen.

### Verplichtingen

Houd er rekening mee dat u aan een aantal verplichtingen moet voldoen als uw project subsidie krijgt. De belangrijkste zijn:

- U houdt een juiste projectadministratie bij, inclusief een sluitende urenadministratie en in geval van deelname door onderzoeksorganisaties, een administratie hoe er omgegaan is met de intellectuele eigendomsrechten die uit het project voortvloeien;
- U voert het project uit volgens het projectplan en verplichtingen in de beschikking;
- Voor eventuele wijzigingen in de uitvoering van het project vraagt u vooraf schriftelijk toestemming aan RVO;
- U rapporteert na afloop van elk jaar schriftelijk over de voortgang van het project. Het model voor de voortgangsrapportage vindt u op de website van RVO;
- U rapporteert zodra een vooraf gedefinieerde mijlpaal is behaald gedurende de looptijd van het project;
- Aan het eind van het project stuurt u ons binnen dertien weken een verzoek om de subsidie **vast te stellen en een eindverslag**. **Voor deelnemers die meer dan € 125.000 subsidie krijgen**, verstrekt u ook een controleverklaring van een onafhankelijke accountant.

### Wat gebeurt er als uw aanvraag wordt afgewezen?

Als uw subsidieverzoek wordt afgewezen, ontvangt u hiervan ook schriftelijk bericht in de vorm van een beschikking. U kunt telefonisch een nadere toelichting krijgen. Afhankelijk van de reden voor afwijzing, bekijken wij samen met u of er andere financiële ondersteuningsmogelijkheden zijn bij RVO. Houd er hierbij rekening mee dat al gemaakte kosten bij een eventuele tweede indiening niet voor ondersteuning in aanmerking komen.

### Disclaimer

Hoewel deze publicatie met de grootste zorg is samengesteld, kan RVO geen enkele aansprakelijkheid aanvaarden voor eventuele fouten. De teksten zoals gepubliceerd in het Staatsblad en de Staatscourant zijn leidend.